



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Вестник

Большой Рязани

№5 (244),
14 февраля 2024 г.

6+

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 19 от 14.02.2024 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ИДЕОЛОГИИ ЭКСТРЕМИЗМА И ТЕРРОРИЗМА,
ЗАЩИТЫ МЕЖНАЦИОНАЛЬНОГО И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНОГО
СОГЛАСИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА
2024-2025 ГОДЫ

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2020 г. № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года», Уставом сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях осуществления профилактических мер, в том числе воспитательных и пропагандистских, направленных на предупреждение межнациональных (межэтнических) конфликтов и экстремистских проявлений, администрация сельского поселения Большая Рязань ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по противодействию экстремистской деятельности на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2025 годы.
2. Общее руководство деятельностью в сфере противодействия экстремистской деятельности на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области оставляю за собой.
3. Назначить Ершову М.М., ведущего специалиста администрации, ответственным лицом за исполнение плана основных мероприятий по противодействию экстремистской деятельности на территории Большой Рязани муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2025 годы.
4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань в сети Интернет по адресу: <http://b.ryazan.stavpr.ru>
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ЭКСТРЕМИСТСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024-2025 ГОДЫ

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Осуществление совместной работы с Отделом МВД России по Ставропольскому району, администрацией муниципального района Ставропольский, институтами гражданского общества и организациями, расположенными на территории сельского поселения по выявлению и пресечению экстремистских проявлений	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов, участковый уполномоченный Отдела МВД России по Ставропольскому району Д.А. Захаров (по согласованию), представитель администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию)
2	Оказание содействия Отделу МВД России по Ставропольскому району в выявлении лиц, подверженных влиянию экстремистской идеологии и проведению с ними профилактической работы	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов, участковый уполномоченный Отдела МВД России по Ставропольскому району Д.А. Захаров (по согласованию)
3	Обеспечение совместно с Отделом МВД России по Ставропольскому району, организаторами собраний, митингов, демонстраций, шествий и других публичных мероприятий на территории сельского поселения безопасности граждан и общественного порядка в местах их проведения	В период проведения публичных мероприятий	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов, участковый уполномоченный Отдела МВД России по Ставропольскому району Д.А. Захаров (по согласованию)
4	Выявление на территории сельского поселения фактов распространения информационных материалов экстремистского характера в образовательных, культурных, религиозных учреждениях, предприятиях торговли, в ходе публичных мероприятий	Постоянно	Ведущий специалист администрации Ершова М.М.
5	Проведение мониторинга межрасовых, межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений, социально-политической ситуации в поселении в целях предотвращения возникновения конфликтов либо их обострения, а также выявления причин и условий экстремистских проявлений и минимизации их последствий	1 раз в полугодие	Ведущий специалист администрации Ершова М.М.
6	Мониторинг обращений граждан о фактах нарушения принципа равноправия граждан независимо от расы, этнической принадлежности, религиозных убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств при приеме на работу, замещении муниципальных должностей, муниципальной службы, формировании кадрового резерва	1 раз в полугодие	Ведущий специалист администрации Ершова М.М.
7	Реализация мер правового и информационного характера по недопущению использования этнического и религиозного факторов в избирательном процессе и в предвыборных программах	В период избирательной кампании	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов
8	Обеспечение реализации прав граждан на свободу совести и свободу вероисповедания без нанесения ущерба религиозным чувствам верующих и национальной идентичности граждан, проживающих на территории сельского поселения	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов, руководители учреждений и организаций
9	Своевременное реагирование на возникновение конфликтных ситуаций и факторов, способствующих этому	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов
10	Мотивирование граждан сельского поселения к информированию субъектов противодействия экстремизму о ставших им известными фактах подготовки к осуществлению экстремистской деятельности, а также о любых обстоятельствах, которые могут способствовать предупреждению экстремистской деятельности, ликвидации или минимизации ее последствий	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов, ведущая Дома культуры села Большая Рязань Л.Н. Подлесняк
11	Предотвращение любых форм дискриминации по признаку социальной, расовой, национальной, языковой, политической, идеологической или религиозной принадлежности	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов, ведущая Дома культуры села Большая Рязань Л.Н. Подлесняк
12	Оказание содействия в социальной и культурной адаптации мигрантам, проживающим на территории сельского поселения	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов,
13	Формирование в обществе атмосферы неприятия пропаганды и оправдания экстремистской идеологии, ксенофобии, национальной или религиозной исключительности	Постоянно	Ведущий специалист администрации Ершова М.М., ведущая Дома культуры села Большая Рязань Л.Н. Подлесняк

14	Принятие мер, препятствующих возникновению пространственной сегрегации, формированию этнических анклавов, социальной исключенности отдельных групп граждан	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов, ведущая Дома культуры села Большая Рязань Л.Н. Подлесняк
15	Привлечение институтов гражданского общества к деятельности субъектов противодействия экстремизму при соблюдении принципа невмешательства	Постоянно	Ведущий специалист администрации Ершова М.М., ведущая Дома культуры села Большая Рязань Л.Н. Подлесняк
16	Принятие эффективных мер по недопущению ввоза на территорию сельского поселения экстремистских материалов, а также их изготовления и распространения внутри поселения	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов, ведущая Дома культуры села Большая Рязань Л.Н. Подлесняк
17	Подготовка и размещение на официальных сайтах администрации сельского поселения Большая Рязань, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» включая социальные сети, социальной рекламы, направленной на патристическое воспитание молодежи	1 раз в полугодие	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов, ведущая Дома культуры села Большая Рязань Л.Н. Подлесняк, директор ГБОУ ООШ села Большая Рязань Н.Г. Инюткина (по согласованию)
18	Подготовка и распространение информационных материалов о предупреждении и пресечении экстремистской деятельности, ориентированных на повышение бдительности российских граждан, возникновение у них заинтересованности в противодействии экстремизму	1 раз в полугодие	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов, ведущая Дома культуры села Большая Рязань Л.Н. Подлесняк, директор ГБОУ ООШ села Большая Рязань Н.Г. Инюткина (по согласованию)
19	Проведение классных часов, тематических уроков (занятий) по воспитанию патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной (межэтнической) и межконфессиональной дружбы, по обучению навыкам бесконфликтного общения, а также умению отстаивать собственное мнение, противодействовать социально опасному поведению (в том числе вовлечению в экстремистскую деятельность) всеми законными способами	Постоянно в течение учебного года	Директор ГБОУ ООШ села Большая Рязань Н.Г. Инюткина (по согласованию), ведущая музея «История сел Ставропольского района» села Большая Рязань Г.В. Козляченко
20	Организация досуга детей, подростков, молодежи, семейного досуга, обеспечение доступности для населения объектов культуры, спорта и отдыха, создание условий для реализации творческого и спортивного потенциала, культурного развития граждан	Постоянно	Заведующая Дома культуры села Большая Рязань Л.Н. Подлесняк, инструктор по спорту с.п. Большая Рязань А.В. Чуваев, инструктор по работе с молодежью с.п. Большая Рязань П.Н. Солдатов
21	Включение в учебные планы, учебно-методические материалы учебных предметов, направленных на воспитание традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, формирование у детей и молодежи на всех этапах образовательного процесса общероссийской гражданской идентичности, патриотизма, гражданской ответственности, чувства гордости за историю России	Постоянно в течение учебного года	Директор ГБОУ ООШ села Большая Рязань Н.Г. Инюткина (по согласованию)
22	Распространение среди читателей библиотеки информационных материалов, содействующих повышению уровня толерантного сознания молодежи	Постоянно	Заведующая библиотекой села Большая Рязань Н.С. Глазнова (по согласованию)
23	Проведение мониторинга девиантного поведения молодежи, социологических исследований социальной обстановки в образовательных и культурных организациях, а также молодежных субкультур в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии	ежегодно	Директор ГБОУ ООШ села Большая Рязань Н.Г. Инюткина (по согласованию)
24	Мониторинг библиотечных фондов Библиотечной сельской библиотеки на наличие в них материалов экстремистского характера	1 раз в квартал	Заведующая библиотекой села Большая Рязань Н.С. Глазнова (по согласованию)
25	Организация взаимодействия с руководителями организаций (учреждений), общественных и религиозных организаций (объединений) по вопросам противодействия экстремистской деятельности	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов
26	Развитие художественной самодельности на территории сельского поселения на основе различных народных традиций и культурного наследия	Постоянно	Заведующая Дома культуры села Большая Рязань Л.Н. Подлесняк
27	Участие общественных советов и иных консультативных органов, созданных при органах местного самоуправления сельского поселения Большая Рязань, в деятельности по гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов
28	Оказание содействия средствам массовой информации в широком и объективном освещении деятельности субъектов противодействия экстремизму	Постоянно	Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 126 от 14 февраля 2024 года

О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ ОДОБРЕНИИ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ
РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ» И ВНЕСЕНИИ ПРОЕКТА НА ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области» (приложение к настоящему решению).
2. В целях обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области» провести на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 5 марта 2010 года № 66.
3. Срок проведения публичных слушаний составляет 20 (двадцать) дней с 18.03.2024 по 06.04.2024.
4. Обсуждение проекта решения Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань

муниципального района Ставропольский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области», а также учет представлений жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по инициативе и по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области» осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 5 марта 2010 года № 66.

5. Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

6. Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 445162, Самарская область, Ставропольский район, село Большая Рязань, ул. Коммунальная, д. 26 Б.

7. Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта решения Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области» состоит из 25.03.2024 в 19.00 часов по адресу: 445162, Самарская область, Ставропольский район, село Большая Рязань, ул. Коммунальная, д. 26 Б.

8. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский по вопросу публичных слушаний, Главу сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстова.

9. Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 19 часов, в субботу с 12 до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10. Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 03.04.2024 г.

11. Настоящее решение, проект решения Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области» (приложение к настоящему решению) подлежат официальному опубликованию в газете «Ставрополь-на-Волге. Официальное опубликование» или в газете «Вестник Большой Рязани».

12. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области Н.Г. Инюткина
Глава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области Д.А. Фирстов**

Приложение к решению Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 14 февраля 2024 г. № 126

ПРОЕКТ РЕШЕНИЕ «___» _____ 2024 года № _____

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области «О внесении изменений в Устав сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области» от 2024 года, Собрание представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Внести следующие изменения в Устав сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.09.2019 № 188 (далее – Устав):

1) подпункт 30 статьи 7 Устава изложить в следующей редакции:
«30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении»;

2) подпункт 12 части 1 статьи 10 Устава изложить в следующей редакции:
«12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) статью 40 Устава дополнить пунктом 11.1. следующего содержания:

«11.1. Председатель Собрания представителей сельского поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»»;

«11.1. Председатель Собрания представителей сельского поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»»;

4) статью 42 Устава дополнить пунктом 13.1. следующего содержания:

«13.1. Глава муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»».

2. Поручить Главе сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего Решения.

3. После государственной регистрации вносимых настоящим Решением изменений в Устав сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области осуществить официальное опубликование (обнародование) настоящего Решения в газете «Ставрополь-на-Волге. Официальное опубликование» или в газете «Вестник Большой Рязани».

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области Н.Г. Инюткина
Глава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области Д.А. Фирстов**

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ № 127 от 14 февраля 2024 года
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона №25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 10 Закона Самарской области № 96-ГД от 09.10.2007 «О муниципальной службе в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, принятого Решением Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань № 188 от 10.09.2019 г., в целях упорядочения оплаты труда и обеспечения социальных гарантий работников администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Большая Рязань РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, согласно приложения №1 к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу Решение Собрания Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области № 17 от 29.04.2011 года «Об

утверждении Положения об оплате труда работников администрации Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области».

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник Большой Рязани» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань Н.Г. Инюткина
Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов**

Приложение к Решению Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 14.02.2024 г. № 127

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Уставом сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

1.2. Положение определяет порядок установления и размеры должностных окладов, стимулирующих выплат, основания и условия выплаты денежного поощрения, оказания материальной помощи и иных выплат муниципальным служащим сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Администрация).

1.3. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования результатов служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

1.4. Расходы на денежное содержание муниципальных служащих осуществляются за счет средств бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Оплата труда муниципального служащего

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее-должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.2. К дополнительным выплатам относятся:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
- 4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- 5) ежемесячное денежное поощрение;
- 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемая один раз в год;
- 7) материальная помощь в случаях и порядке, установленных муниципальными правовыми актами.

2.3. Размеры должностных окладов по замещаемым должностям муниципальной службы, предусмотренных Регистром должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, устанавливаются в зависимости от должностного оклада Главы сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствии с коэффициентами для определения размеров должностных окладов муниципальных служащих:

Группы должностей муниципальной службы	Коэффициенты от должностного оклада Главы сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области
высшие должности	0,62 - 0,90
главные должности	0,50 - 0,62
ведущие должности	0,50 - 0,60
старшие должности	0,45 - 0,55
младшие должности	0,35 - 0,45

2.4. Оплата труда муниципального служащего не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

2.5. Размеры должностных окладов увеличиваются (индексируются) в порядке и сроки, установленные муниципальным правовым актом Администрации в соответствии с Решением Собрания Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области о бюджете сельского поселения на соответствующий год, с учетом уровня инфляции (потребительских цен). При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля по правилам арифметики.

3. Порядок и условия осуществления ежемесячных выплат муниципальным служащим.

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.

3.1.1. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в целях материального стимулирования наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и исполнительных муниципальных служащих Администрации к повышению результативности труда.

3.1.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, интенсивность, напряженность, специальный режим работы) устанавливается распоряжением Главы сельского поселения в размере до 100 процентов должностного оклада по замещаемой должности в месяцы и выплачивается с даты, установленной этим распоряжением.

3.1.3. Основными критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы являются: качественное и оперативное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности; специальный режим работы; высокие достижения в работе: достижение результатов и целей, поставленных при выполнении заданий, имеющих значение для развития сельского поселения; степень участия в нормотворчестве: участие в разработке нормативных правовых актов сельского поселения;

участие в работе комиссий, рабочих групп, иных консультативно-совещательных органов, образований в органах местного самоуправления муниципального района Ставропольский Самарской области;

сложность, срочность и объем выполняемой работы.

3.1.4. Ранее установленный размер ежемесячной надбавки увеличивается или уменьшается в следующих случаях:

- в связи с изменением предусмотренных критериев;
- по результатам работы муниципального служащего;
- по результатам аттестации, квалификационного экзамена муниципального служащего.

Основанием для уменьшения размера ежемесячной надбавки являются несвоевременное выполнение служебных заданий, ухудшение качества и результатов работы, отрицательные результаты аттестации, квалификационного экзамена, а также нарушения муниципальным служащим трудовой или дисциплинарной дисциплины.

Основанием для увеличения размера ежемесячной надбавки являются положительные результаты аттестации, квалификационного экзамена.

Изменение размера ранее установленной муниципальным служащему ежемесячной надбавки производится с соблюдением требований действующего трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе.

В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим Администрации может быть увеличен (уменьшен) или ее выплата прекращена полностью в зависимости от изменения характера и режима службы, снижения результатов службы деятельности, привлечения к дисциплинарной ответственности.

Муниципальный служащий предупреждается в соответствии с действующим законодательством об изменении размера установленной надбавки за особые условия муниципальной службы.

3.1.5. Муниципальным служащим, вновь принятым на работу в Администрацию, ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается не ранее чем через месяц со дня приема.

3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе.

3.2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах от должностного оклада:

Стаж муниципальной службы	Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу по замещаемой должности (%)
до 1 года	не выплачивается
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	20
от 10 лет до 15 лет	30
свыше 15 лет	40

3.2.2. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется в порядке, установленном статьей 21 Закона Самарской области от 25.09.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области».

3.2.3. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет или ее повышение производится со дня возникновения у муниципального служащего права на установление или увеличение размера надбавки на основании распоряжения Администрации.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих

размерах:	
Классный чин соответствующей группы должностей муниципальной службы	Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу по замещаемой должности (%)
Высшая группа должностей муниципальной службы	
Действительный муниципальный советник 1 класса	7,5
Действительный муниципальный советник 2 класса	7,25
Действительный муниципальный советник 3 класса	7,0
Главная группа должностей муниципальной службы	
Муниципальный советник 1 класса	7,0
Муниципальный советник 2 класса	6,75
Муниципальный советник 3 класса	6,5
Ведущая группа должностей муниципальной службы	
Советник муниципальной службы 1 класса	6,5
Советник муниципальной службы 2 класса	6,25
Советник муниципальной службы 3 класса	6,0
Старшая группа должностей муниципальной службы	
Референт муниципальной службы 1 класса	6,0
Референт муниципальной службы 2 класса	5,75
Референт муниципальной службы 3 класса	5,5
Младшая группа должностей муниципальной службы	
Секретарь муниципальной службы 1 класса	5,5
Секретарь муниципальной службы 2 класса	5,25
Секретарь муниципальной службы 3 класса	5,0

Порядок присвоения классного чина муниципальному служащему определяется в соответствии с Законом Самарской области от 06.06.2008 № 55-ГД «О классных чинах муниципальных служащих в Самарской области».

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин производится со дня возникновения у муниципального служащего права на ее установление.

3.3. Порядок выплаты премии.

Муниципальным служащим Администрации могут выплачиваться следующие виды премий:

- ежемесячная премия;
- единовременная премия.

3.3.1. Премии муниципальным служащим по результатам работы за месяц производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполняемых задач, уровня ответственности за порученную работу, а также в своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей.

Основными критериями, дающими право работнику на получение ежемесячной премии, являются:

- добросовестное и качественное исполнение должностных обязанностей, высокие личные показатели в труде;
- четкое выполнение приказов, распоряжений и указаний, вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;
- соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, порядка работы со служебной информацией;
- выполнение срочных и ответственных заданий;
- эффективность принимаемых управленческих решений;
- результативность работы по взысканию арендных платежей по договорам аренды муниципального имущества.

Премирование муниципальных служащих Администрации производится ежемесячно в размере до 25 процентов должностного оклада по результатам работы.

Конкретный размер ежемесячной премии устанавливается распорядительным документом Администрации.

Ежемесячная премия выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания за текущий месяц.

Муниципальным служащим, отработавшим неполный месяц, ежемесячная премия начисляется пропорционально отработанному времени.

Основанием для начисления ежемесячной премии муниципальному служащему является штатное расписание соответствующего органа местного самоуправления.

Размер ежемесячной премии снижается или ежемесячная премия не начисляется:

- при применении к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания в период, когда к нему было применено дисциплинарное взыскание;
- при нарушении установленных правил внутреннего трудового распорядка;
- при некачественном или несвоевременном исполнении должностных обязанностей;
- при низкой результативности работы по взысканию арендных платежей по договорам аренды муниципального имущества;
- при нарушении техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- при нарушении требований охраны труда;
- при нарушении сроков рассмотрения заявлений и обращений граждан и юридических лиц;
- при нарушении регламентов предоставления муниципальных услуг;
- при нарушении сроков выполнения протокольных поручений;
- при нерациональном использовании рабочего времени (использование рабочего времени в личных целях);
- при невыполнении распоряжений Главы сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский или иных должностных лиц Администрации.

Решение о не начислении либо снижении ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему Администрации принимается Главой сельского поселения, с четко прописанными нарушениями и с приложением подтверждающих факт нарушения документов (при их наличии).

3.3.2. Единовременное премирование муниципальных служащих Администрации может осуществляться:

- за выполнение особо важных, ответственных поручений и сложных заданий;
- по итогам работы за определенный период;
- в связи с государственными и профессиональными праздниками;
- в связи с юбилейными датами (для женщин – 50, 55, 60 лет со дня рождения; для мужчин 50, 60, 65 лет со дня рождения).

Единовременное премирование муниципального служащего производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

Решение о выплате единовременной премии и её размер муниципальным служащим Администрации принимается Главой сельского поселения и устанавливается распоряжением главы сельского поселения.

При принятии решения о премировании за выполнение особо важных, ответственных поручений и сложных заданий и определении размера премии учитываются следующие критерии:

- успешное выполнение служебных обязанностей;
- и иных правовых актов, с участием в организации и проведении мероприятий, а также других заданий, обеспечивающих выполнение функций органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения сельского поселения с обязательным соблюдением качества их исполнения, оперативности и профессионализм;
- объем, сложность и важность выполненного задания;
- личный вклад муниципального служащего в выполнение особо важных и сложных заданий при осуществлении функций и задач Администрации;
- участие муниципального служащего в мероприятиях федерального, регионального, межмуниципального, районного, поселенческого значения;
- компетентность в принятии управленческих решений, уровень ответственности, своевременное и качественное выполнение служебных обязанностей;
- выполнение работ высокой напряженности и ответственности (выполнение срочных и неотложных работ, работ особой сложности, требующих повышенного внимания, особо важных работ);
- высокие результаты деятельности органа местного самоуправления, по достижению ключевых показателей эффективности и результативности;
- качественное выполнение поручений, не входящих в круг обязанностей муниципального служащего, но относящихся к реализации функций органа местного самоуправления;

- выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановых заданий, отличающихся новизной, важностью решаемых вопросов;

- организация работы, активное участие в работе комиссий, образованных органами местного самоуправления по соответствующим направлениям.

Размер единовременной премии устанавливается в абсолютном размере (рублях) или в процентах к должностному окладу по замещаемой должности и составляет не более 200% должностного оклада.

Премия не выплачивается в случае наличия у муниципального служащего неснятого в установленном законодательством порядке дисциплинарного взыскания или фактов нарушения муниципальным служащим правил внутреннего трудового распорядка, исполнительской дисциплины.

Единовременная премия по итогам работы за определенный период времени выплачивается при условии отсутствия в этом периоде дисциплинарных взысканий.

Премия в связи с юбилейными датами, государственными и профессиональными праздниками выплачивается в том же месяце, в котором наступило событие.

Единовременная премия начисляется на должностной оклад (оклад) без учета доплат и надбавок.

На выплату единовременной премии работникам используются средства, полученные в результате экономии фонда оплаты труда Администрации.

3.4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) муниципальным служащим Администрации производится один раз в год в размере одного должностного оклада (оклада). При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на несколько частей единовременная выплата производится один раз.

Муниципальным служащим Администрации, вновь принятым в течение календарного года, единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени в данном календарном году.

При увольнении муниципального служащего Администрации, проработавшего неполный календарный год и не использовавшего ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится пропорционально отработанному в текущем году периоду работы, дающему право на ежегодный оплачиваемый отпуск.

В случае если по каким-либо причинам в текущем календарном году ежегодный оплачиваемый отпуск муниципальному служащему Администрации не был предоставлен (или) единовременная выплата не была произведена, указанная выплата производится по письменному заявлению работника Администрации в конце текущего календарного года.

Размер единовременной выплаты во всех случаях определяется исходя из должностного оклада (оклада), установленного на день выплаты.

4. Порядок и условия выплат компенсационного характера

При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, муниципальным служащим в Администрации производится выплаты компенсационного характера (ст.149 ТК РФ).

К выплатам компенсационного характера относятся:

- оплата за выполнение работ различной квалификации;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за работу в ночное время;
- другие выплаты, осуществляемые в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

Размер и условия выплат компенсационного характера определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами органа местного самоуправления сельского поселения Большая Рязань в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Конкретный размер доплат за выполнение работ различной квалификации, доплат за совмещение профессий (должностей), других выплат, осуществляемых в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, муниципальным служащим Администрации устанавливается Главой сельского поселения и оформляется распоряжением Администрации.

Выплаты компенсационного характера начисляются на должностной оклад без учета доплат и надбавок.

5. Порядок выплаты материальной помощи

5.1. Муниципальным служащим Администрации оказывается материальная помощь в порядке, определенном настоящим Положением.

Материальная помощь предоставляется по заявлению муниципального служащего за счет средств фонда оплаты труда с целью оказания социальной поддержки работнику в следующих случаях:

- тяжелого заболевания и особой нужде в лечении и восстановлении здоровья - в размере до 20 000 рублей;
- тяжелого заболевания или смерти (гибели) близкого родственника (супруг, супруга, дети, родители) или лица, находившегося на его иждивении, в размере до 10 000 рублей при предоставлении соответствующего документа из лечебного учреждения, копии свидетельства о смерти, документов, подтверждающих родство;
- утраты личного имущества в результате пожара, стихийного бедствия, ЧС природного или техногенного характера - до 30 000 рублей при предоставлении справок из соответствующих органов;
- работателем производит оплату расходов, связанных с погребением муниципального служащего, в размере 25 000 рублей.

5.2. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальному служащему материальной помощи является его заявление с приложением вышеуказанных документов.

5.3. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере принимается Главой сельского поселения.

5.4. Выплата материальной помощи муниципальным служащим производится за счет средств бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

На выплату материальной помощи муниципальным служащим Администрации направляются средства, полученные в результате экономии фонда оплаты труда.

6. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих

6.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на один финансовый год):

- а) ежемесячных должностных окладов – в размере 12 должностных окладов;
- б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере до 12 должностных окладов;
- в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере 5 должностных окладов;
- г) ежемесячной надбавки к должностному окладу за квалификационный разряд - в размере 1 должностного оклада;
- д) премий за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере до 12 должностных окладов;
- е) ежемесячного денежного поощрения (ежемесячная премия) - в размере 3 должностных окладов;
- ж) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 1 должностного оклада;
- з) материальной помощи – в размере до 2 должностных окладов.

6.2. Глава Администрации вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными пунктом 6.1. Положения.

Финансирование расходов на денежное содержание муниципальных служащих осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, за счет средств вышестоящих бюджетов на исполнение переданных государственных полномочий. Привлечение иных источников для оплаты труда муниципальных служащих не допускается.

Не допускается сокращение бюджетных ассигнований, которое влечет приостановление, прекращение выплаты или уменьшение размера денежного содержания муниципальных служащих, определенного настоящим Положением.

Расходы на денежное содержание муниципальных служащих устанавливаются и распределяются в бюджете сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствии со штатной численностью муниципальных служащих и размерами их денежного содержания, предусмотренными настоящим Положением.

Экономия фонда оплаты труда направляется на премирование муниципальных служащих по решению главы сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.