



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

ВЕСТНИК

Большой Рязани

№29 (236),
1 декабря 2023 г.

6+

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 112 от 30.11.2023 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА №84 «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»
(в редакции решений Собраний представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.01.2023 №87, от 10.02.2023 №88, от 27.04.2023 №89, от 29.06.2023 №93, от 31.07.2023 №95, от 22.08.2023 №102, от 31.08.2023 №103, от 21.11.2023 №107)

Рассмотрев представленные изменения в бюджет сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, Соборание представителей сельского поселения РЕШИЛО:

Внести в Решение Собраний Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 декабря 2022 года № 84 «О бюджете сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (газета «Вестник Большой Рязани» от 30 декабря 2022 года № 36(207); от 31 января 2023 года №2(209); от 10 февраля 2023 года № 2(210); от 28 апреля 2023 года №10(217) от 29 июня 2023 года №14(221); от 01 августа 2023 года №17(224); от 22 августа 2023 года №19(226); от 04 сентября 2023 года №20(227); от 22 ноября 2023 года № 28(235) следующие изменения:

1. Статью 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 год:

- общий объем доходов – 16 280 тыс. руб.;
- общий объем расходов – 17 075 тыс. руб.;
- дефицит – 795 тыс. руб.».

2. Статью 5 изложить в следующей редакции: «Утвердить объем безвозмездных поступлений в доход бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области:

в 2023 году - в сумме 11 707 тыс. руб., из них субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение 8 479 тыс. руб.;

в 2024 году - в сумме 2 781 тыс. руб., из них субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение 120 тыс. руб.;
в 2025 году - в сумме 2 785 тыс. руб., из них субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение 124 тыс. руб.».

3. Приложение №1 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 год» изложить в редакции согласно Приложению №1 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 год» к настоящему Решению.

4. Приложение №2 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 год» изложить в редакции согласно Приложению №2 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 год» к настоящему Решению.

5. Статью 15 изложить в следующей редакции: «Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 год:

в 2023 году - в сумме 1 986 тыс. руб.;
в 2024 году - в сумме 1 032 тыс. руб.;
в 2025 году - в сумме 1 090 тыс. руб.».

6. Приложение № 5 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 год» изложить в редакции согласно Приложению № 3 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 год» к настоящему Решению.

7. Статью 21 изложить в следующей редакции: «Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета муниципального района Ставропольский Самарской области в бюджет сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области:

в 2023 году - в сумме 11 592 тыс. руб.;
в 2024 году - в сумме 2 661 тыс. руб.;
в 2025 году - в сумме 2 661 тыс. руб.».

8. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань в сети Интернет <http://b.ryazan-stavrsp.ru>.

**Председатель собрания представителей сельского поселения Большая Рязань
муниципального района Ставропольский Самарской области Инюшкин Н. Г.**
Глава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области Фирстов Д. А.

Приложение №1 к Решению Собраний Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.11.2023 г. № 112
Приложение №1 к Решению Собраний Представителей от 29.12.2022 №84

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД

Единица измерения: тыс. руб.									
Наименование показателя	Код главы	Рз	Пр	КЦСР	КВР	План	в т.ч. за счет федеральных и областных поступлений		
Администрация сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области	544					17 075	115		
Общегосударственные вопросы	544	01				4 417	0		
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	544	01	02			1 067	0		
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	01	02	43		1 067	0		
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	01	02	43	1	1 067	0		
Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	544	01	02	43	1 00	11000	1 067	0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	544	01	02	43	1 00	11000	100	1 067	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	544	01	02	43	1 00	11000	120	1 067	0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	544	01	04			2 286	0		

Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	01	04	43				2 286	0
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	01	04	43	1			2 044	0
Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	544	01	04	43	1 00	11000		2 044	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	544	01	04	43	1 00	11000	100	1 350	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	544	01	04	43	1 00	11000	120	1 350	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	01	04	43	1 00	11000	200	690	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	01	04	43	1 00	11000	240	690	0
Иные бюджетные ассигнования	544	01	04	43	1 00	11000	800	4	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	544	01	04	43	1 00	11000	850	4	0
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	01	04	43	7			178	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципальных районов в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципальных районов полномочий органов местного самоуправления поселений	544	01	04	43	7 00	78210	500	178	0
Межбюджетные трансферты	544	01	04	43	7 00	78210	540	178	0
Иные межбюджетные трансферты	544	01	04	43	9			64	0
Подпрограмма Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	01	04	43	9 00	78210	64	0	
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципальных районов в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципальных районов полномочий органов местного самоуправления поселений	544	01	04	43	9 00	78210	500	64	0
Межбюджетные трансферты	544	01	04	43	9 00	78210	540	64	0
Иные межбюджетные трансферты	544	01	04	43	9 00	78210	540	64	0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	544	01	06	43				141	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	01	06	43				141	0
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	01	06	43	1			22	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципальных районов полномочий органов местного самоуправления поселений	544	01	06	43	1 00	78210		22	0
Межбюджетные трансферты	544	01	06	43	1 00	78210	500	22	0
Иные межбюджетные трансферты	544	01	06	43	1 00	78210	540	22	0
Подпрограмма «Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2023 - 2025 годы»	544	01	06	43	5			119	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципальных районов полномочий органов местного самоуправления поселений	544	01	06	43	5 00	78210		119	0
Межбюджетные трансферты	544	01	06	43	5 00	78210	500	119	0
Иные межбюджетные трансферты	544	01	06	43	5 00	78210	540	119	0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	544	01	07	43				133	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	01	07	43				133	0
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	01	07	43	1			133	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципальных районов полномочий органов местного самоуправления поселений	544	01	07	43	1 00	78210		133	0
Межбюджетные трансферты	544	01	07	43	1 00	78210	500	133	0
Иные межбюджетные трансферты	544	01	07	43	1 00	78210	540	133	0
Резервные фонды	544	01	11					10	0
Резервное финансирование расходов	544	01	11	99	0 00	79900		10	0
Резервный фонд местной администрации	544	01	11	99	0 00	79900	800	10	0
Иные бюджетные ассигнования	544	01	11	99	0 00	79900	870	10	0
Другие общегосударственные вопросы	544	01	13					780	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	01	13	43				780	0
Подпрограмма «Информационное обеспечение администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области и освещение деятельности сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области в средствах массовой информации на 2023 - 2025 годы»	544	01	13	43	A			150	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	544	01	13	43	A 00	20000		150	0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	01	13	43	A	00	20000	200	150	0										Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	04	09	43	4	00	20000	240	1 986	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	01	13	43	A	00	20000	240	150	0										Другие вопросы в области национальной экономики	544	04	12		4	00			350	0
Подпрограмма «Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2023 - 2025 годы»	544	01	13	43	B				630	0										Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	04	12	43					350	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	544	01	13	43	B	00	20000	108	0											Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	04	12	43	6				350	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	01	13	43	B	00	20000	200	108	0										Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	544	04	12	43	6	00	20000		350	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	01	13	43	B	00	20000	240	108	0										Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	04	12	43	6	00	20000	200	350	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	544	01	13	43	B	00	78210		521	0										Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	04	12	43	6	00	20000	240	350	0
Межбюджетные трансферты	544	01	13	43	B	00	78210	500	521	0										Жилищно-коммунальное хозяйство	544	05							7 261	0
Иные межбюджетные трансферты	544	01	13	43	B	00	78210	540	521	0										Коммунальное хозяйство	544	05	02						4 991	0
Национальная оборона	544	02						115	115											Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	05	02	43					4 991	0
Мобильная и вневойсковая подготовка	544	02	03					115	115											Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	05	02	43	6				4 991	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	02	03	43				115	115											Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	544	05	02	43	6	00	20000		4 991	0
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	02	03	43	1			115	115											Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	05	02	43	6	00	20000	200	4 991	0
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	544	02	03	43	1	00	51180		115	115										Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	05	02	43	6	00	20000	240	4 991	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	544	02	03	43	1	00	51180	100	115	115										Благоустройство	544	05	03						2 269	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	544	02	03	43	1	00	51180	120	115	115										Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	05	03	43					2 269	0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	544	03							1 210	0										Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	05	03	43	7				2 269	0
Гражданская оборона	544	03	09						29	0										Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	544	05	03	43	7	0				

Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	10	06	43				19	0	
Подпрограмма «Развитие социальной политики, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	10	06	43	8			19	0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	544	10	06	43	8	00	20000	19	0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	10	06	43	8	00	20000	200	19	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	544	10	06	43	8	00	20000	240	19	0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	544	11						144	0	
Массовый спорт	544	11	02					144	0	
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	11	02	43				144	0	
Подпрограмма Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	544	11	02	43	9			144	0	
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	544	11	02	43	9	00	12000	144	0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	544	11	02	43	9	00	12000	100	144	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	544	11	02	43	9	00	12000	110	144	0
Итого								17 075	115	

Приложение №2 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.11.2023 г. № 112
Приложение №2 к Решению Собрания Представителей от 29.12.2022 №64

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ (ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ) ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ НА 2023 ГОД

Единица измерения: тыс. руб.									
Наименование показателя	КЦСР		КВР		План	в т.ч. за счет федеральных и областных поступлений			
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	43				16 929	115			
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	43	1			3 381	115			
Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	43	1	00	11000	3 111	0			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	43	1	00	11000	100	2 417	0		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	43	1	00	11000	120	2 417	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	1	00	11000	200	690	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	1	00	11000	240	690	0		
Иные бюджетные ассигнования	43	1	00	11000	800	4	0		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	43	1	00	11000	850	4	0		
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	43	1	00	51180	115	115			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	43	1	00	51180	100	115			
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	43	1	00	51180	120	115			
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	43	1	00	78210	155	0			
Межбюджетные трансферты	43	1	00	78210	500	155	0		
Иные межбюджетные трансферты	43	1	00	78210	540	155	0		
Подпрограмма «Предупреждение чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	43	2			1 074	0			
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	43	2	00	12000	916	0			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	43	2	00	12000	100	600	0		
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	43	2	00	12000	110	600	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	2	00	12000	200	316	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	2	00	12000	240	316	0		
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	43	2	00	78210	158	0			
Межбюджетные трансферты	43	2	00	78210	500	158	0		
Иные межбюджетные трансферты	43	2	00	78210	540	158	0		
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	43	4			1 986	0			
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43	4	00	20000	1 986	0			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	4	00	20000	200	1 986	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	4	00	20000	240	1 986	0		
Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	43	6			5 341	0			
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43	6	00	20000	5 341	0			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	6	00	20000	200	5 341	0		

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	6	00	20000	240	5 341	0		
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	43	7				2 448	0		
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	43	7	00	12000		590	0		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	43	7	00	12000	100	590	0		
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	43	7	00	12000	110	590	0		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43	7	00	20000		1 679	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	7	00	20000	200	1 679	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	7	00	20000	240	1 679	0		
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	43	7	00	78210		178	0		
Межбюджетные трансферты	43	7	00	78210	500	178	0		
Иные межбюджетные трансферты	43	7	00	78210	540	178	0		
Подпрограмма «Развитие социальной политики, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	43	8				1 440	0		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43	8	00	20000		19	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	8	00	20000	200	19	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	8	00	20000	240	19	0		
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	43	8	00	78210		1 421	0		
Межбюджетные трансферты	43	8	00	78210	500	1 421	0		
Иные межбюджетные трансферты	43	8	00	78210	540	1 421	0		
Подпрограмма Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 - 2025 годы»	43	9				360	0		
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	43	9	00	12000		296	0		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	43	9	00	12000	100	296	0		
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	43	9	00	12000	110	296	0		
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	43	9	00	78210		64	0		
Межбюджетные трансферты	43	9	00	78210	500	64	0		
Иные межбюджетные трансферты	43	9	00	78210	540	64	0		
Подпрограмма «Информационное обеспечение администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области и освещение деятельности сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области в средствах массовой информации на 2023 - 2025 годы»	43	A				150	0		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43	A	00	20000		150	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	A	00	20000	200	150	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	A	00	20000	240	150	0		
Подпрограмма «Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2023 - 2025 годы»	43	B				749	0		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43	B	00	20000		108	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	B	00	20000	200	108	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43	B	00	20000	240	108	0		
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	43	B	00	78210		641	0		
Межбюджетные трансферты	43	B	00	78210	500	641	0		
Иные межбюджетные трансферты	43	B	00	78210	540	641	0		
Непрограммное направление расходов	99					146	0		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	99	0	00	20000		36	0		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	0	00	20000	100	35	0		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	0	00	20000	120	35	0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	0	00	20000	200	1	0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	0	00	20000	240	1	0		
Резервный фонд местной администрации	99	0	00	79900		10	0		
Иные бюджетные ассигнования	99	0	00	79900	800	10	0		
Резервные средства	99	0	00	79900	870	10	0		
Иные направления расходов	99	0	00	90000		100	0		
Иные бюджетные ассигнования	99	0	00	90000	800	100	0		
Специальные расходы	99	0	00	90000	880	100	0		
						17 075	115		

Приложение №3 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.11.2023 г. № 112

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД

(тыс. руб.)			Наименование источника	Сумма на 2023 год
544	01	00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	795
544	01	05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	795
544	01	05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-16 280
544	01	05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-16 280
544	01	05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-16 280
544	01	05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-16 280
544	01	05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	17 075
544	01	05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	17 075
544	01	05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	17 075
544	01	05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	17 075

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 53 от 30.11.2023 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 – 2025 ГОДЫ» № 80 ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА

(в редакции Постановления Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.01.2023 года №7; от 10.02.2023 года №11; от 27.04.2023 года №24; от 29.06.2023 года №30; от 31.07.2023 года №33; от 22.08.2023 года №36; от 31.08.2023 года №37; от 21.11.2023 года №51)

В целях уточнения отдельных мероприятий и корректировки объемов финансирования муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 – 2025 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 декабря 2022 года № 80, Администрация сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 – 2025 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 декабря 2022 года № 80:

1.1 В муниципальной программе сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 – 2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 декабря 2022 года № 80, в 4 Подпрограмме «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023–2025 годы» (далее Подпрограмма), «Объемы и источники финансирования», изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Объем финансирования программы на 2023 – 2025 годы:
	2023 год - 16 904 708 руб. 22 коп.
	2024 год - 7 053 434 руб. 00 коп.
	2025 год - 7 051 833 руб. 00 коп.
1. Средства бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области;	
2. Средства областного бюджета;	
3. Средства федерального бюджета.	

1.2 В приложение №4 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 – 2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 декабря 2022 года № 80, в 4 Подпрограмме «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023–2025 годы» (далее Подпрограмма), в паспорте подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023–2025 годы» (далее Подпрограмма), «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Для выполнения мероприятий Подпрограммы необходимо 4 107 246 руб. 72 коп, в том числе и по годам: 2023 год - 1 986 046 руб. 72 коп.;
	2024 год- 1 031 680 руб. 00 коп.;
	2025 год- 1 089 520 руб. 00 коп.
	Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного и бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования могут подлежать корректировке;

1.2.1 В приложение №4 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023 – 2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 декабря 2022 года № 80, в 4 Подпрограмме «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023–2025 годы» (далее Подпрограмма), в пункте 5 «Мероприятия Подпрограммы» таблицу №1, изложить в следующей редакции:

Мероприятия	Источники финансирования	Планируемое значение (руб., коп.)		
		2023 г.	2024 г.	2025 г.
Расходы на содержание и строительство автомобильных дорог в сельском поселении – за счет средств местного бюджета				
Расходы на содержания дорожного фонда	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		0,00	0,00	0,00
Расходы на содержание и строительство автомобильных дорог в сельском поселении – за счет софинансирования денежных средств федерального, областного и местного бюджетов				
Расходы на содержание дорожного фонда- выполнение ремонтных работ автомобильных дороги в сельском поселении	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		0,00	0,00	0,00
Расходы на содержание и строительство автомобильных дорог в сельском поселении за счет денежных средств, поступающих от акцизов по подакцизным товарам (продукции)				
Расходы на содержания дорожного фонда за счет денежных средств, поступающих от акцизов по подакцизным товарам (продукции).	Местный бюджет	1155 351,00	1031 680,00	1089 520,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		1155 351,00	1031 680,00	1089 520,00
Расходы на содержание и строительство автомобильных дорог в сельском поселении за счет денежных средств, поступающих от акцизов по подакцизным товарам (продукции) – за счет остатков прошлого года				
Расходы на содержания дорожного фонда за счет денежных средств, поступающих от акцизов по подакцизным товарам (продукции).	Местный бюджет	830 695,72	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		830 695,72	0,00	0,00
Итого по мероприятиям		1986 046,72	1031 680,00	1089 520,00

2. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань <http://b.ryazan.stavrusp.ru>

Глава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области Д. А. Фирстов

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 54 от 30.11.2023 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМОМ СНОСЕ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И УВЕДОМЛЕНИЯ О ЗАВЕРШЕНИИ СНОСА ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Большая Рязань ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации сельского поселения Большая Рязань от 10.12.2021 года № 48 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань в сети Интернет <http://b.ryazan.stavrusp.ru>.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области Д. А. Фирстов

Приложение к постановлению Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.11.2023 г. № 54

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМОМ СНОСЕ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И УВЕДОМЛЕНИЯ О ЗАВЕРШЕНИИ СНОСА ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур). Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие при оказании следующих подуслуг:

1. Направление уведомления о сносе объекта капитального строительства;
2. Направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.
- 1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся застройщиками (далее – Заявитель).
- 1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- 1) непосредственно при личном приеме заявителя в Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Администрации сельского поселения Большая Рязань) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);
- 2) по телефону Администрации сельского поселения Большая Рязань или многофункциональном центре;

- 3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;
- 4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации: в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – ЕПГУ, Единый портал); на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее – региональный портал); на официальном сайте Администрации сельского поселения Большая Рязань <http://b.ryazan.stavrusp.ru>.

5) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства (далее – уведомление о сносе, уведомление о завершении сноса соответственно);
- адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги;
- справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа);

- документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги;
- сроков предоставления государственной (муниципальной) услуги;
- порядка получения сведений о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства и о результатах предоставления муниципальной услуги;

1.6. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультацию, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информацией о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть передан (передан) на другое должностное лицо, или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию. Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;
- назначить другое время для консультации.

Должностное лицо Администрации сельского поселения Большая Рязань не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления государственной (муниципальной) услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению должностное лицо Администрации сельского поселения Большая Рязань, ответственный за предоставление государственной (муниципальной) услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.8. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной (муниципальной) услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте Администрации сельского поселения Большая Рязань, на стендах в местах предоставления государственной (муниципальной) услуги и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы Администрации сельского поселения Большая Рязань и их структурных подразделений, ответственных за предоставление государственной (муниципальной) услуги, а также многофункциональных центров;
- адрес электронного сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации сельского поселения Большая Рязань в сети «Интернет».

1.10. В залах ожидания Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной (муниципальной) услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. Размещение информации о порядке предоставления государственной (муниципальной) услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.12. Информация о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства и о результатах предоставления государственной (муниципальной) услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, региональном портале, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

II. Стандарт предоставления государственной (муниципальной) услуги

2.1. Наименование государственной и муниципальной услуги – «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства».

Муниципальная услуга предоставляется Администрацией сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.2. Состав заявителей.

Заявителями при обращении за получением услуги являются застройщики.

Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.3. Правовые основания для предоставления услуги:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

Федеральный закон «Об электронной подписи»;

Федеральный закон «О персональных данных»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информацией о наименовании организации, фамилии, имени, отчества и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работника многофункционального центра осуществляется не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

6.3. При наличии уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Администрации сельского поселения Большая Рязань и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

6.4. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующей цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

определяет статус исполнения уведомления об окончании строительства в ГИС;

распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Приложение № 1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

ФОРМА

Кому _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН*, ОГРН - для юридического лица

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты застройщика)

РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

В приеме документов для предоставления услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства «Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
подпункт «а» пункта 2.13	Уведомление о сносе объекта капитального строительства и уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства представлено в орган государственной власти, орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указывается, какое ведомство предоставляет услугу, информация о его местонахождении
подпункт «б» пункта 2.13	представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
подпункт «в» пункта 2.13	представленные документы содержат подчистки и исправления текста	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
подпункт «г» пункта 2.13	представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
подпункт «д» пункта 2.13	уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5-2.7 Административного регламента	Указывается исчерпывающий перечень документов, поданных с нарушением указанных требований, а также нарушенные требования
подпункт «е» пункта 2.13	выявлено несоблюдение установленных статьей 111 Федерального закона «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме	Указывается исчерпывающий перечень электронных документов, не соответствующих указанному критерию

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Приложение:

(прилагаются документы, представленные заявителем)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата

*Сведения об ИНН в отношении иностранного юридического лица не указываются.

Приложение № 2 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПЛАНИРУЕМОМ СНОСЕ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Администрация сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области

«__» _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения объекта капитального строительства или в случае, если объект капитального строительства расположен на межселенной территории, органа местного самоуправления муниципального района)

1. Сведения о застройщике, техническом заказчике	
1.1. Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2. Место жительства	
1.1.3. Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2. Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком или техническим заказчиком является юридическое лицо:	
1.2.1. Наименование	
1.2.2. Место нахождения	
1.2.3. Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4. Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
2. Сведения о земельном участке	
2.1. Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2. Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3. Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	
2.4. Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц)	
3. Сведения об объекте капитального строительства, подлежащем сносу	
3.1. Кадастровый номер объекта капитального строительства (при наличии)	
3.2. Сведения о праве застройщика на объект капитального строительства (правоустанавливающие документы)	
3.3. Сведения о наличии прав иных лиц на объект капитального строительства (при наличии таких лиц)	
3.4. Сведения о решении суда или органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства либо о наличии обязательства по сносу самовольной постройки в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации (при наличии таких решения либо обязательства)	

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Настоящим уведомлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае, если застройщиком или техническим заказчиком является юридическое лицо) (подпись)(расшифровка подписи) М.П. (при наличии)

К настоящему уведомлению прилагаются:

(документы в соответствии с частью 10 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 16; 2018, N 32, ст. 5133, 5135)

Приложение № 3 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ О ЗАВЕРШЕНИИ СНОСА ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Администрация городского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области

«__» _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения земельного участка, на котором располагался снесенный объект капитального строительства, или в случае, если такой земельный участок находится на межселенной территории, - наименование органа местного самоуправления муниципального района)

1. Сведения о застройщике, техническом заказчике	
1.1. Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2. Место жительства	
1.1.3. Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2. Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком или техническим заказчиком является юридическое лицо:	
1.2.1. Наименование	
1.2.2. Место нахождения	
1.2.3. Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4. Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
2. Сведения о земельном участке	
2.1. Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2. Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3. Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	
2.4. Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц)	

Настоящим уведомляю о сносе объекта капитального строительства _____
(кадастровый номер объекта капитального строительства (при наличии))

указанного в уведомлении о планируемом сносе объекта капитального строительства _____ от «__» _____ 20__ г.
(дата направления)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Настоящим уведомлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае, если застройщиком или техническим заказчиком является юридическое лицо) (подпись)(расшифровка подписи) М.П.

Приложение № 4 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

ОПИСАНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЙСТВИЙ (ПРОЦЕДУР)

1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
РПГУ/МФЦ/Администрация	Прием и предварительная проверка запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, регистрация запроса и принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Не позднее следующего рабочего дня со дня поступления в Администрацию запроса	Соответствие представленных Заявителем запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента	Основанием для начала административного действия (процедуры) является поступление от заявителя (представителя заявителя) запроса. Запрос оформляется в соответствии с формами, утвержденными Приказом Министра РФ от 24.01.2019 № 34/ПР. К запросу прилагаются документы, указанные в пункте 2.8 настоящего Административного регламента. Запрос может быть подан заявителем (представителем заявителя) следующими способами: - посредством РПГУ; - в МФЦ; - в Администрацию лично, по электронной почте, почтовым отправлением. При подаче запроса посредством РПГУ заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА. При авторизации посредством подтвержденной учетной записи ЕСИА запрос считается подписанным простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя, уполномоченного на подписание запроса). При подаче запроса посредством МФЦ работник МФЦ устанавливает соответствие личности заявителя (представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя. Работник МФЦ также может установить личность заявителя (представителя заявителя), провести его идентификацию, аутентификацию с использованием ЕСИА или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы установлены Правительством Российской Федерации в порядке обеспечения взаимодействия с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных системах, единой системе идентификации и аутентификации и единой информационной системе персональных данных. При подаче запроса в Администрацию лично, по электронной почте, почтовым отправлением должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации устанавливает соответствие личности заявителя (представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, МФЦ проверяют запрос на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. При наличии таких оснований должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, МФЦ формирует решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно Приложению 1 к Административному регламенту. Указанное решение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, подписью уполномоченного работника МФЦ и заверяется печатью МФЦ и в последний рабочий день, следующего за днем поступления запроса, направляется заявителю в Личный кабинет на РПГУ/ по электронной почте/ почтовым отправлением/ выдается заявителю (представителю заявителя) лично в Администрации, МФЦ в срок не позднее 30 минут с момента получения от него запроса и прилагаемых к нему документов в зависимости от способа подачи заявителем запроса. В случае если такие основания отсутствуют, должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, работник МФЦ регистрируют запрос. Результатом административного действия (процедуры) является регистрация запроса или направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Результат административного действия фиксируется на РПГУ, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ	
2. Межведомственное информационное взаимодействие	Администрация	Определение состава документов и (или) сведений, подлежащих запросу у органов и организаций, направление межведомственного информационного запроса	Не позднее дня регистрации запроса	Наличие в перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, документов, находящихся в распоряжении у органов и организаций	Основанием для начала административного действия (процедуры), а также для направления межведомственного информационного запроса является наличие в перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, документов и (или) сведений, находящихся в распоряжении у органов, организаций. Межведомственные информационные запросы направляются: - Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области для получения сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект капитального строительства, в отношении которого подан запрос и на земельный участок, на котором расположен объект капитального строительства, в отношении которого подан запрос. При этом в данном запросе указываются кадастровый (условный) номер, адрес (местоположение) и наименование объекта. - Федеральному налоговому службе для получения сведений из ЕГРЮЛ о государственной регистрации заявителя (при обращении заявителя, являющегося юридическим лицом). При этом в данном запросе указываются полное наименование юридического лица государственной регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, заключенном случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо. - Министерство экологии и природопользования Самарской области выдаче разрешения на перемещение ОССиГ (в случае в случае сноса зданий и сооружений, в результате которого образуется более 50 м3 отходов сноса). При этом в данном запросе указываются сведения об адресе (местоположении) объекта, сведения о заявителе (полное наименование юридического лица государственной регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика). Администрация организует между входящими в ее состав структурными подразделениями обмен сведениями, необходимыми для предоставления муниципальной услуги и находящимися в ее распоряжении, в том числе в электронной форме. При этом в рамках такого обмена направляются следующие сведения: - о принятии Администрацией решения о сносе объекта капитального строительства; - решение суда о сносе объекта капитального строительства (в случае обращения заявителя/ присутствии работ по сносу объекта капитального строительства по решению суда). Результатом административного действия является направление межведомственного информационного запроса. Результат фиксируется в электронной форме в системе межведомственного электронного взаимодействия
		Контроль предоставления результата межведомственного информационного запроса	Не более 5 рабочих дней со дня направления межведомственного информационного запроса		Проверка поступления ответа на межведомственные информационные запросы. Результатом административного действия является получение ответа на межведомственный информационный запрос. Результат фиксируется в электронной форме в системе межведомственного электронного взаимодействия
3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги	Администрация	Проверка отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, подготовка проектного решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги	Не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации запроса, с учетом срока его регистрации	Отсутствие или наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации на основании собранного комплекта документов, исходя из критериев предоставления муниципальной услуги, установленных Административным регламентом, определяет возможность предоставления муниципальной услуги и формирует проект решения о предоставлении муниципальной услуги/ об отказе в ее предоставлении по форме согласно Приложению 1 к Административному регламенту. Результатом административного действия является установление наличия/ отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги/ об отказе в ее предоставлении. Результат фиксируется в виде проекта решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении
		Рассмотрение проектного решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги		Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента	Уполномоченное должностное лицо Администрации рассматривает проект решения на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента, полноты и качества предоставления муниципальной услуги, а также осуществляет контроль сроков предоставления муниципальной услуги, подписывает проект решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении и направляет должностному лицу, муниципальному служащему, работнику Администрации для выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги заявителю. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается в срок не более 7 рабочих дней со дня поступления в Администрацию запроса. Результатом административного действия является утверждение и подписание, в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью, решения о предоставлении муниципальной услуги или отказа в ее предоставлении. Результат фиксируется в ЕИС в виде решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении
Администрация/ГИСОГД	Направление для размещения сведений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги в ГИСОГД муниципального района Ставропольский				Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации направляет в Администрацию муниципального района Ставропольский для размещения в ГИСОГД
4. Предоставление результата предоставления муниципальной услуги	Администрация /РПГУ/МФЦ ЕИС ОУ	Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) посредством РПГУ	Не позднее дня подписания уполномоченным должностным лицом Администрации решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации направляет результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, в Личный кабинет на РПГУ. Заявитель (представитель заявителя) уведомляется о получении результата предоставления муниципальной услуги в Личном кабинете на РПГУ. Заявитель (представитель заявителя) может получить результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ. Результатом административного действия является уведомление заявителя (представителя заявителя) о получении результата предоставления муниципальной услуги, получении результата предоставления муниципальной услуги заявителем (представителем заявителя). Результат фиксируется на РПГУ, Модуле МФЦ ЕИС ОУ (при получении результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ)
Администрация/МФЦ ЕИС ОУ	Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) в МФЦ, Администрации лично, по электронной почте, почтовым отправлением				Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации направляет результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, в МФЦ. Заявитель (представитель заявителя) уведомляется по электронной почте о готовности к выдаче результата муниципальной услуги в МФЦ, выбранном заявителем (представителем заявителя) при заполнении запроса). Работник МФЦ при выдаче результата предоставления муниципальной услуги проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя (представителя заявителя), а также документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае, если за получением результата предоставления муниципальной услуги обращается представитель заявителя). Работник МФЦ также может установить личность заявителя (представителя заявителя), провести его идентификацию, аутентификацию с использованием ЕСИА или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы установлены Правительством Российской Федерации в порядке обеспечения взаимодействия с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных системах, единой системе идентификации и аутентификации и единой информационной системе персональных данных. После установления личности заявителя (представителя заявителя) работник МФЦ выдает заявителю (представителю заявителя) результат предоставления муниципальной услуги. Результатом административного действия является уведомление заявителя (представителя заявителя) о получении результата предоставления муниципальной услуги, получении результата предоставления муниципальной услуги заявителем. Результат фиксируется в Модуле МФЦ ЕИС ОУ. Заявитель (представитель заявителя) уведомляется по электронной почте о готовности к выдаче результата в Администрации либо о направлении результата предоставления муниципальной услуги почтовым отправлением (в случае подачи заявителем запроса почтовым отправлением). Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации при выдаче результата предоставления муниципальной услуги проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя (представителя заявителя), а также документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае, если за получением результата предоставления муниципальной услуги обращается представитель заявителя). После установления личности заявителя (представителя заявителя) должностное лицо Администрации выдает заявителю (представителю заявителя) результат предоставления муниципальной услуги. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации формирует расписку о выдаче результата предоставления муниципальной услуги, распечатывает ее в 1 экземпляре, подписывает и передает ее на подпись заявителю (представителю заявителя) (данный экземпляр расписки хранится в Администрации). Либо должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации направляет заявителю (представителю заявителя) результат предоставления муниципальной услуги почтовым отправлением, по электронной почте (в зависимости от способа подачи заявителем запроса). Результатом административного действия является уведомление заявителя о получении результата предоставления муниципальной услуги, получении результата предоставления муниципальной услуги заявителем (представителем заявителя).