



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

ВЕСТНИК

Большой Рязани

6+

№15 (124),
29 мая 2020 г.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД

Исполнение доходной части бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год составило 15 748 817,11 руб. или 99,97% от годовых бюджетных назначений (15 754 095,13 руб.).

Расходная часть бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области исполнена в объеме 15 967 251,44 руб. или 96,20% от годовых бюджетных назначений (16 598 240,59 руб.).

Расходы на деятельность органов местного самоуправления составили 3 255 358,09 руб., или 100,00% от уточненного плана по расходам (3 255 358,09 руб.).

Численность муниципальных служащих сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 01.01.2020 год составила 3 чел., затраты на их денежное содержание 997 736, 39 руб.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 228 от 28 мая 2020 года

ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД

Заслушав отчет «Об исполнении бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год», Соборные Представители сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛИ:

1. Утвердить исполнение бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год по доходам в сумме 15 748 817 руб., 11 коп. по расходам в сумме 15 967 251 руб., 44 коп. дефицит в сумме 218 434 руб., 33 коп.

2. Утвердить доходы бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области по кодам классификации доходов за 2019 год в соответствии с Приложением №1.

3. Утвердить расходы бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области по ведомственной структуре расходов за 2019 год в соответствии с приложением №2.

4. Утвердить расходы бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 2019 год в соответствии с Приложением №3.

5. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области за 2019 год в соответствии с приложением №4.

6. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань в сети Интернет: <http://b.ryazan.stavrsp.ru>.

Председатель собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области Июткина Н.Г.
Глава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области Фирстов Д.А.

Приложение №1 к Решению Соборных Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.05.2020 года № 228

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ ЗА 2019 ГОД

Код дохода	Код вида, подвида, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета	Наименование источника	Исполнено, рублей
100		Федеральное казначейство	1 012 020,27
100	10302231010000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	460 654,57
100	10302241010000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	3 385,93
100	10302251010000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	615 436,09
100	10302261010000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-67 456,32
182		Федеральная налоговая служба	6 513 189,61
182	10102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	326 893,23
182	10102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	209,19
182	10102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1 443,45

182	10601030100000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1 107 183,77
182	10606033100000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	3 350 503,70
182	10606043100000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 726 956,27
544		Администрация сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области	8 191 421,86
544	11105025100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	82 855,08
544	11109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	35 793,94
544	11302995100000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	86 100,82
544	20215001100000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 084 119,94
544	20227567100000150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения устойчивого развития сельских территорий	3 678 452,08
544	20229999100000150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	141 800,00
544	20235118100000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	82 300,00
727		«Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской области»	32 185,37
727	11105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	32 185,37
	Итого:		15 748 817,11

Приложение №2 к Решению Соборных Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.05.2020 года № 228

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ ЗА 2019 ГОД

Единица измерения: руб.

Код главного распорядителя бюджетных средств	Наименование показателя	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Исполнено	
						Всего	в т.ч. за счёт безвозмездных поступлений
544	Администрация сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области					15 967 251,44	3 902 552,08
544	Общесударственные вопросы	01				3 972 968,36	0,00
544	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			594 951,48	0,00
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	02	43		594 951,48	0,00
544	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	02	43	1	594 951,48	0,00
544	Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	02	43	1 00	11000	594 951,48
544	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	43	1 00	11000	120
544	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2 709 065,63	0,00
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	04	43		2 578 106,61	0,00
544	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	04	43	1	2 578 106,61	0,00

544	Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	04	43	1	00	11000		2 578 106,61	0,00
544	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	43	1	00	11000	120	1 620 985,86	0,00
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	43	1	00	11000	240	886 454,75	0,00
544	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	43	1	00	11000	850	70 666,00	0,00
544	Непрограммное направление расходов	01	04	99					130 959,02	0,00
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	01	04	99	0	00	78210		130 959,02	0,00
544	Иные межбюджетные трансферты	01	04	99	0	00	78210	540	130 959,02	0,00
544	Другие общегосударственные вопросы	01	13						655 951,25	0,00
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	13	43					482 500,00	0,00
544	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	13	43	1				482 500,00	0,00
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	43	1	00	20000		482 500,00	0,00
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	43	1	00	20000	240	482 500,00	0,00
544	Непрограммное направление расходов	01	13	99					173 451,25	0,00
544	Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01	13	99	0	00	20000		173 451,25	0,00
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99	0	00	20000	240	173 451,25	0,00
544	Национальная оборона	02							82 300,00	82 300,00
544	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03						82 300,00	82 300,00
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	02	03	43					82 300,00	82 300,00
544	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	02	03	43	1				82 300,00	82 300,00
544	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	43	1	00	51180		82 300,00	82 300,00
544	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	43	1	00	51180	120	82 300,00	82 300,00
544	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03							1 144 334,61	0,00
544	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09						173 537,68	0,00
544	Непрограммное направление расходов	03	09	99					173 537,68	0,00
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	03	09	99	0	00	78210		173 537,68	0,00
544	Иные межбюджетные трансферты	03	09	99	0	00	78210	540	173 537,68	0,00
544	Обеспечение пожарной безопасности	03	10						783 923,33	0,00
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	03	10	43					783 923,33	0,00
544	Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	03	10	43	2				783 923,33	0,00
544	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	03	10	43	2	00	12000		783 923,33	0,00

544	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	10	43	2	00	12000	110	390 531,62	0,00
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	43	2	00	12000	240	393 391,71	0,00
544	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14						186 873,60	0,00
544	Непрограммное направление расходов	03	14	99					186 873,60	0,00
544	Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	14	99	0	00	20000		186 873,60	0,00
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99	0	00	20000	240	186 873,60	0,00
544	Национальная экономика	04							2 355 324,40	125 550,00
544	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05						186 483,60	125 550,00
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	05	43					186 483,60	125 550,00
544	Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	05	43	3				186 483,60	125 550,00
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	05	43	3	00	20000		60 933,60	0,00
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	43	3	00	20000	240	60 933,60	0,00
544	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на развитие сельского хозяйства	04	05	43	3	00	S2003		125 550,00	125 550,00
544	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	05	43	3	00	S2003	810	125 550,00	125 550,00
544	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09						1 550 851,66	0,00
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	09	43					1 550 851,66	0,00
544	Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	09	43	4				1 550 851,66	0,00
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	43	4	00	20000		1 550 851,66	0,00
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	43	4	00	20000	240	1 435 335,27	0,00
544	Исполнение судебных актов	04	09	43	4	00	20000	830	115 516,39	0,00
544	Жилищно-коммунальное хозяйство	05							6 887 913,66	3 694 702,08
544	Жилищное хозяйство	05	01						12 000,00	0,00
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	01	43					12 000,00	0,00
544	Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	01	43	5				12 000,00	0,00
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	43	5	00	20000		12 000,00	0,00
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	43	5	00	20000	240	12 000,00	0,00
544	Коммунальное хозяйство	05	02						4 199 652,79	3 678 452,08
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	02	43					4 199 652,79	3 678 452,08
544	Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	02	43	6				4 199 652,79	3 678 452,08
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	43	6	00	20000		327 597,96	0,00
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	43	6	00	20000	240	327 597,96	0,00
544	Софинансирование субсидии на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий	05	02	43	6	00	L5670		3 238 866,39	3 076 923,08

544	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям	05	02	43	6	00	L5670	410	3 238 866,39	3 076 923,08	
544	Софинансирование субсидии на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (местный бюджет сверхфинансирование)	05	02	43	6	00	S5670		31 659,43	0,00	
544	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям	05	02	43	6	00	S5670	410	31 659,43	0,00	
544	Софинансирование субсидии на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий (Сверхфинансирование областной бюджет)	05	02	43	6	00	Z5670		601 529,01	601 529,01	
544	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям	05	02	43	6	00	Z5670	410	601 529,01	601 529,01	
544	Благоустройство	05	03						2 676 260,87	16 250,00	
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	03	43					2 676 260,87	16 250,00	
544	Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	03	43	7				2 676 260,87	16 250,00	
544	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	05	03	43	7	00	12000		198 692,98	0,00	
544	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	03	43	7	00	12000	110	198 692,98	0,00	
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	43	7	00	20000		2 461 317,89	0,00	
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	43	7	00	20000	240	2 412 272,29	0,00	
544	Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	43	7	00	20000	850	49 045,60	0,00	
544	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий в соответствии с решением органов местного самоуправления	05	03	43	7	00	S2004		16 250,00	16 250,00	
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	43	7	00	S2004	240	16 250,00	16 250,00	
544	Образование	07							223 003,43	0,00	
544	Молодежная политика и оздоровление детей	07	07						223 003,43	0,00	
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	07	07	43					174 869,75	0,00	
544	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	07	07	43	9				174 869,75	0,00	
544	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	07	07	43	9	00	12000		174 869,75	0,00	
544	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	07	43	9	00	12000	110	174 869,75	0,00	
544	Непрограммное направление расходов	07	07	99					48 133,68	0,00	
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	07	07	99	0	00	78210		48 133,68	0,00	
544	Иные межбюджетные трансферты	07	07	99	0	00	78210	540	48 133,68	0,00	
544	КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08							1 670 473,36	0,00	
544	Культура	08	01						759 424,28	0,00	
544	Непрограммное направление расходов	08	01	99					759 424,28	0,00	
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	01	99	0	00	78210		759 424,28	0,00	
544	Иные межбюджетные трансферты	08	01	99	0	00	78210	540	759 424,28	0,00	
544	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04						911 049,08	0,00	
544	Непрограммное направление расходов	08	04	99					911 049,08	0,00	
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	04	99	0	00	78210		911 049,08	0,00	

544	Иные межбюджетные трансферты	08	04	99	0	00	78210	540	911 049,08	0,00	
544	Социальная политика	10							31 641,39	0,00	
544	Другие вопросы в области социальной политики	10	06						31 641,39	0,00	
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	10	06	43					31 641,39	0,00	
544	Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	10	06	43	8				31 641,39	0,00	
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	06	43	8	00	20000		31 641,39	0,00	
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	43	8	00	20000	240	31 641,39	0,00	
544	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11							230 281,37	0,00	
544	Массовый спорт	11	02						230 281,37	0,00	
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	11	02	43					137 628,84	0,00	
544	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	11	02	43	9				137 628,84	0,00	
544	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	11	02	43	9	00	12000		137 628,84	0,00	
544	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11	02	43	9	00	12000	110	137 628,84	0,00	
544	Непрограммное направление расходов	11	02	99					92 652,53	0,00	
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	11	02	99	0	00	78210		92 652,53	0,00	
544	Иные межбюджетные трансферты	11	02	99	0	00	78210	540	92 652,53	0,00	
Итого									15 967 251,44	3 902 552,08	

Приложение №3 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.05.2020 года № 228

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ЗА 2019 ГОД

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	РЗ	ПР	Исполнено	
			Всего	в т.ч. за счёт безвозмездных поступлений
Общегосударственные вопросы	01		3 959 968,36	0,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	594 951,48	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2 709 065,63	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	655 951,25	0,00
Национальная оборона	02		82 300,00	82 300,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	82 300,00	82 300,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		1 144 334,61	0,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	173 537,68	0,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	783 923,33	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	186 873,60	0,00
Национальная экономика	04		1 737 335,26	125 550,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	186 483,60	125 550,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1 550 851,66	0,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		6 887 913,66	3 694 702,08
Жилищное хозяйство	05	01	12 000,00	0,00
Коммунальное хозяйство	05	02	4 199 652,79	3 678 452,08
Благоустройство	05	03	2 676 260,87	16 250,00
Образование	07		223 003,43	0,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	223 003,43	0,00
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1 670 473,36	0,00
Культура	08	01	759 424,28	0,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	911 049,08	0,00
Социальная политика	10		31 641,39	0,00
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	31 641,39	0,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		230 281,37	0,00
Массовый спорт	11	02	230 281,37	0,00
			15 967 251,44	3 902 552,08

Приложение №4 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.05.2020 года № 228

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования бюджета по бюджетной классификации	Исполнено
1	2	3	5
Источники финансирования дефицита бюджета - ВСЕГО Из них	500	X	218 434,33
источники внутреннего финансирования бюджета Из них	520	X	0,00
источники внешнего финансирования бюджета Из них	620	X	0,00
Изменение остатков средств	700	000 010000000000000000	218 434,33
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 010500000000000000	218 434,33
увеличение остатков средств, всего	710	000 01050000000000000500	-17 794 215,88
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01050200000000000000	-17 794 215,88
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 0105020100000005010	-17 794 215,88
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	100 0105020110000005010	-17 794 215,88
уменьшение остатков средств, всего	720	000 01050000000000000600	18 012 650,21
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01050200000000000600	18 012 650,21
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 0105020100000006010	18 012 650,21
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	100 0105020110000006010	18 012 650,21
Увеличение финансовых активов, являющихся иными источниками внутреннего финансирования дефицита бюджетов	710	000 01060000000000000500	0,00
Уменьшение финансовых активов, являющихся иными источниками внутреннего финансирования дефицита бюджетов	720	000 01060000000000000600	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 24 от 21.05.2020г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗательствах ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗательствах ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ГРАЖДДАНИМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, И ЛИЦОМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

В соответствии с пунктами 3.1 и 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», администрация сельского поселения Большая Рязань ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, и лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань в сети Интернет <http://b.ryazan.stavropol.ru>.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области № 24 от 21.05.2020 г.

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗательствах ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗательствах ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ГРАЖДДАНИМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, И ЛИЦОМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктами 3.1 и 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» определяется порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения (далее – должностные руководители муниципальных учреждений), и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).
2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:
 - а) на гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения (далее – гражданин);
 - б) на лицо, замещающее по состоянию на 31 декабря отчетного года должность руководителя муниципального учреждения (далее – руководитель муниципального учреждения).
3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
 - а) гражданами – при назначении на должность руководителя муниципального учреждения;
 - б) руководителями муниципальных учреждений – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
4. Гражданин при назначении на должность руководителя муниципального учреждения представляет:
 - а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежним местам работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);
 - б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);
5. Руководитель муниципального учреждения представляет ежегодно:
 - а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;
 - б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;
 - в) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации сельского поселения Большая Рязань (далее – Администрация) или уполномоченному сотруднику администрации.
7. В случае если гражданин или руководитель муниципального учреждения обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком. Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка. Руководитель муниципального учреждения может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и руководителем муниципального учреждения, осуществляется в соответствии с Порядком проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», принятым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, размещаются на официальном сайте Администрации и предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам в соответствии с муниципальным правовым актом.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или руководителем муниципального учреждения, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин, представивший в кадровую службу Администрации (уполномоченному сотруднику Администрации) справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, такие справки возвращаются гражданину по его письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданином не может быть назначен на должность руководителя муниципального учреждения, а руководитель муниципального учреждения освобождается от должности руководителя муниципального учреждения или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 25 от 21.05.2020г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗательствах ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДДАНИМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

В соответствии с пунктом 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», администрация сельского поселения Большая Рязань ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань в сети Интернет <http://b.ryazan.stavropol.ru>.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Большая Рязань Д. А. Фирстов

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области № 25 от 21.05.2020г.

ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗательствах ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДДАНИМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности» устанавливает процедуру осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).
2. Проверка осуществляется по распоряжению администрации сельского поселения Большая Рязань (далее – Администрация).
3. Проверку осуществляет кадровая служба Администрации или уполномоченный сотрудник Администрации:
4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:
 - а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
 - б) постоянно действующими исполнительными органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
 - в) общественной палатой Самарской области, общественными советами (палатами), созданными в муниципальных образованиях или при органах местного самоуправления муниципальных образований;
 - г) средствами массовой информации.
5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.
6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия распоряжения Администрации о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней.
7. При осуществлении проверки кадровая служба Администрации (уполномоченный сотрудник Администрации) вправе:
 - а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;
 - б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.
8. Кадровая служба Администрации (уполномоченный сотрудник Администрации) обеспечивает:
 - а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия распоряжения Администрации о начале проверки;
 - б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, поданы на проверку, в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.
9. По окончании проверки кадровая служба Администрации (уполномоченный сотрудник Администрации) обязана ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.
- По результатам проверки кадровой службой Администрации (уполномоченным сотрудником Администрации) оформляется заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения.
- Заключение подписывает начальник кадровой службы Администрации (уполномоченный сотрудник Администрации) и представляет его Главе сельского поселения Большая Рязань в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки.
10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:
 - а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;
 - б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки Глава сельского поселения Большая Рязань принимает одно из следующих решений:

- а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;
- б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;
- в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступлений или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы в течение 5 рабочих дней со дня их установления.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки хранятся Администрацией в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 26 от 21.05.2020 г.

О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 16.12.2019 № 432-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции»), Законом Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок применения вззисаний к муниципальным служащим за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области. (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань в сети Интернет <http://b.ryazan.stavpr.su>.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 21.05.2020 № 26

ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 7 Закона Самарской области от 9 октября 2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» и определяет порядок и сроки применения представителем нанимателя (работодателем) вззисаний к муниципальным служащим администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области (далее — муниципальные служащие) за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, предусмотренных статьями 141, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее также — вззисания за коррупционные правонарушения).

II. Порядок и сроки применения вззисаний за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. За несоблюдение муниципальных служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, налагаются вззисания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случае совершения правонарушений, установленных статьями 141 и 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года

№ 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

- принятие муниципальных служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;
- непредставление муниципальных служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений;
- принятие муниципальных служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2.2. Принято решения о применении к муниципальному служащему вззисания предшествует проведение проверки соблюдения муниципальных служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее — проверка), в порядке, установленном Законом Самарской области от 9 октября 2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» и муниципальными правовыми актами.

2.3. Вззисания, предусмотренные статьями 141, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

- доклада о результатах проверки, проведенной кадровой службой органа местного самоуправления или уполномоченными сотрудниками;
- рекомендации комиссии по урегулированию конфликтов интересов в случае, если доклад о результатах проверки в комиссии по урегулированию конфликтов интересов;
- доклада кадровой службы или уполномоченного сотрудника о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения вззисания в виде увольнения в связи с утратой доверия);
- объяснений муниципального служащего;
- иных материалов.

2.4. Представитель нанимателя (работодатель) после поступления материалов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- об отказе в применении к муниципальному служащему вззисания в связи с отсутствием факта несоблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- о применении к муниципальному служащему вззисания в связи с наличием факта несоблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

При решении вопроса о применении к муниципальному служащему вззисаний, предусмотренных статьями 141, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципального служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

2.5. Решение представителя нанимателя (работодателя) оформляется в виде соответствующего акта представителя нанимателя (работодателя).

Подготовка акта представителя нанимателя (работодателя) о применении к муниципальному служащему вззисания за совершение им коррупционного правонарушения осуществляет кадровая служба органа местного самоуправления.

В акте представителя нанимателя (работодателя) о применении к муниципальному служащему вззисания за совершение им коррупционного правонарушения в качестве основания применения вззисания указывается часть 1 или 2 статьи 271 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.6. Работник кадровой службы органа местного самоуправления или уполномоченный сотрудник под роспись знакомит муниципального служащего с актом представителя нанимателя (работодателя) о применении к нему дисциплинарного вззисания или об отказе в применении такого вззисания в течение трех рабочих дней со дня издания акта, не считая времени отсутствия муниципального служащего на службе.

Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным актом под роспись, то составляется соответствующий акт.

Акт об отказе муниципального служащего от проставления росписи об ознакомлении с обозначенным актом составляется актом представителя нанимателя (работодателя) составляется в письменной форме и должен содержать:

- дату и номер акта;
- время и место составления акта;
- фамилию, имя, отчество муниципального служащего, в отношении которого вынесен акт представителя нанимателя (работодателя), отказавшегося ознакомиться с актом под роспись;
- факт отказа муниципального служащего проставить роспись об ознакомлении с актом представителя нанимателя (работодателя);
- подписи должностного лица кадровой службы органа местного самоуправления или уполномоченного сотрудника, составившего акт, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих отказ муниципального служащего от проставления росписи об ознакомлении с актом представителя нанимателя (работодателя).

2.7. Копия акта представителя нанимателя (работодателя) о применении к муниципальному служащему вззисания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого вззисания с указанием мотивов арукства муниципального служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

2.8. Вззисания, предусмотренные статьями 141, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

2.9. Если в течение одного года со дня применения вззисания муниципальный служащий не был подвергнут вззисанию, предусмотренному пунктами 1 или 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», он считается не имеющим вззисания.

2.10. Сведения о применении к муниципальному служащему вззисания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренной статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 27 от 21.05.2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОГО МОНИТОРИНГА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 11 Закона Самарской области от 10 марта 2009 года № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области» (далее – Закон Самарской области № 23-ГД), постановлением Правительства Самарской области от 21 марта 2017 года № 172 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга на территории Самарской области», Уставом сельского поселения Большая Рязань, администрация сельского поселения Большая Рязань ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционного мониторинга на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань в сети Интернет <http://b.ryazan.stavpr.su>.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Большая Рязань Д.А. Фирстов

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области № 27 от 21.05.2020г.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОГО МОНИТОРИНГА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 11 Закона Самарской области от 10 марта 2009 года № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области» (далее – Закон Самарской области № 23-ГД), постановлением Правительства Самарской области от 21 марта 2017 года № 172 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга на территории Самарской области», Уставом муниципального образования определяет процедуру проведения антикоррупционного мониторинга на территории муниципального образования и систему организации деятельности по информационно-аналитическому обеспечению противодействия коррупции и оценки эффективности антикоррупционных мероприятий, осуществляемых на территории муниципального образования.

1.2. Правовую основу проведения антикоррупционного мониторинга в муниципальном образовании составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Закон Самарской области от 10 марта 2009 года № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области»;
- постановление Правительства Самарской области от 21 марта 2017 года № 172 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга на территории Самарской области»;
- иные федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Самарской области, а также муниципальные правовые акты и настоящий Порядок.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются понятия, установленные Федеральным законом № 273-ФЗ и Законом Самарской области № 23-ГД.

1.4. Антикоррупционный мониторинг проводится межведомственной комиссией по противодействию коррупции (далее – Комиссия), состав и положение о которой утверждаются актом органа местного самоуправления.

1.5. Антикоррупционный мониторинг проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2. Цели антикоррупционного мониторинга

2.1. Целями антикоррупционного мониторинга являются:

- 1) своевременное приведение правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с законодательством Российской Федерации;
- 2) обеспечение разработки и реализации программ (планов) противодействия коррупции путем учета коррупционных правонарушений и коррупционных факторов, проведения опросов и иных мероприятий с целью получения информации о проявлениях коррупции;
- 3) обеспечение оценки эффективности мер, реализуемых посредством программ (планов) противодействия коррупции.

3. Задачи антикоррупционного мониторинга

3.1. Задачами антикоррупционного мониторинга являются:

- 1) определение сфер деятельности в муниципальном образовании с высокими коррупционными рисками;
- 2) выявление причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в муниципальном образовании;
- 3) информирование органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления и населения муниципального образования о реальном состоянии дел, связанных с деятельностью по противодействию коррупции в муниципальном образовании.

4. Основные этапы антикоррупционного мониторинга

4.1. Основными этапами антикоррупционного мониторинга являются:

- 1) создание актом органа местного самоуправления муниципального образования Комиссии;
- 2) проведение анализа данных органов местного самоуправления о результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления и их проектов;
- 3) проведение анализа данных органов местного самоуправления о результатах проверок соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой;
- 4) проведение анализа реализации антикоррупционных программ (планов) по противодействию коррупции;
- 5) подготовка сводного отчета о результатах проведения антикоррупционного мониторинга;
- 6) выработка на основании результатов антикоррупционного мониторинга предложений по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции;
- 7) размещение результатов антикоррупционного мониторинга на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) в средствах массовой информации муниципального образования;
- 8) направление информации о результатах антикоррупционного мониторинга в органы местного самоуправления муниципального образования и в Правительство Самарской области.

- 5. Формы и методы проведения антикоррупционного мониторинга**
- 5.1. Антикоррупционный мониторинг может проводиться в форме социологического опроса (анкетирования) населения, муниципальных служащих, мониторинга средств массовой информации, анализа статистических сведений отдела Министерства внутренних дел России по муниципальному образованию, а также анализа данных, содержащих сведения, характеризующие состояние антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления.
- 5.2. При проведении антикоррупционного мониторинга могут использоваться:
- социологический метод;
 - статистический метод;
 - синтетический метод;
 - аналитический метод.
- 6. Основные источники информации, используемые при проведении антикоррупционного мониторинга**

- 6.1. Основные источники информации, используемые при проведении антикоррупционного мониторинга:
- 1) данные официальной статистики отдела Министерства внутренних дел России по муниципальному образованию об объеме и структуре преступности коррупционного характера в деятельности органов местного самоуправления и создаваемых ими муниципальных предприятий и учреждений;
 - 2) информационно-аналитические материалы правоохранительных органов, характеризующие состояние и результаты противодействия коррупции в органах местного самоуправления и создаваемых ими муниципальных предприятий и учреждений;
 - 3) материалы социологических опросов населения по вопросам взаимоотношений граждан с органами, осуществляющими регистрационные, разрешительные и контрольно-надзорные функции, выявления наиболее коррупционных сфер деятельности и оценки эффективности реализуемых антикоррупционных мер;
 - 4) материалы социологических опросов представителей малого и среднего бизнеса по вопросам их взаимоотношений с контролирующими, надзорными органами местного самоуправления;
 - 5) результаты анализа публикаций по антикоррупционной тематике в средствах массовой информации муниципального образования;
 - 6) материалы независимых опросов общественного мнения, опубликованные в средствах массовой информации муниципального образования;
 - 7) информация о результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления и их проектов;
 - 8) информация органов местного самоуправления о результатах проверок соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой;
 - 9) информация органов местного самоуправления о мерах, принимаемых по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе;
 - 10) материалы работы в части приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях.

- 7. Результаты работ по антикоррупционному мониторингу**
- 7.1. По итогам проведения антикоррупционного мониторинга готовится сводный отчет, который размещается на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) в средствах массовой информации муниципального образования.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ № 227 от 28.05.2020г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР
ОТВЕТСТВЕННОСТИ К ДЕПУТАТУ, ВЫБОРНОМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ, ПРЕДСТАВИВШИМ НЕДОСТОВЕРНЫЕ ИЛИ НЕПОЛНЫЕ СВЕДЕНИЯ О
СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИИ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОЕЙ СУПРУГИ (СУПРУГА) И
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, ЕСЛИ ИСКАЖЕНИЕ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ЯВЛЯЕТСЯ
НЕСУЩЕСТВЕННЫМ**

В соответствии с частью 7.3-2 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 12 статьи 131 Закона Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Большая Рязань, рассмотрев представление прокуратуры Ставропольского района от 21.04.2020 № 07-03-2020, Собрание представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань в сети Интернет <http://b-ryazan.stavrsp.ru>.

*Председатель Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань
муниципального района Ставропольский Самарской области Инюткина Н.Г.*

УТВЕРЖДЕН
решением Собрания представителей
сельского поселения Большая Рязань
муниципального района
Ставропольский Самарской области
№ 227 от 28.05.2020 года
(Приложение)

**ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ОТВЕТСТВЕННОСТИ К ДЕПУТАТУ,
ВЫБОРНОМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ПРЕДСТАВИВШИМ
НЕДОСТОВЕРНЫЕ ИЛИ НЕПОЛНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ
О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОЕЙ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, ЕСЛИ
ИСКАЖЕНИЕ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ЯВЛЯЕТСЯ НЕСУЩЕСТВЕННЫМ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 73-2 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 131 Закона Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.
2. Порядок определяет процедуру принятия решения о применении к депутату Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – депутат), выборному должностному лицу местного самоуправления в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Глава муниципального образования) мер ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.
3. В случае, указанном в пункте 2 настоящего Порядка, к депутату, Главе муниципального образования могут быть применены следующие меры ответственности:
 - 1) предупреждение;
 - 2) освобождение депутата от должности в Собрании представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области с лишением права занимать должности в Собрании представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской до прекращения срока его полномочий;
 - 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
 - 4) запрет занимать должности в Собрании представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области до прекращения срока его полномочий;
 - 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий (далее – меры ответственности).
4. Основанием для рассмотрения вопроса о применении к депутату, Главе муниципального образования мер ответственности является поступившее в Собрание представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области заявление Губернатора Самарской области о применении мер ответственности (далее – заявление).
5. При поступлении заявления председатель Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области в течение 5 рабочих дней:

- 1) письменно уведомляет лицо, в отношении которого поступило заявление, о содержании поступившего заявления, а также о дате, времени и месте его рассмотрения на заседании Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области и предлагает лицу, в отношении которого поступило заявление, дать письменные пояснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для привлечения к ответственности. Заседание Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области может быть проведено не ранее чем через 5 рабочих дней со дня письменного уведомления лица, в отношении которого поступило заявление;
- 2) письменно уведомляет Губернатора Самарской области о дате, времени и месте рассмотрения заявления на заседании Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области;
- 3) принимает решение о применении к депутату, Главе муниципального образования мер ответственности Собранием представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на ближайшем Собрании представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, проводимом не позднее 30 календарных дней со дня поступления заявления, а если заявление поступило в период между сессиями Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области – не позднее чем через три месяца со дня поступления заявления;
- 4) в случае если рассматривается вопрос о применении мер ответственности к председателю Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, заседание Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, на котором рассматривается данный вопрос, проходит под председательством заместителя председателя Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области;
- 5) Депутат, в отношении которого рассматривается вопрос о применении мер ответственности, не принимает участия в голосовании по данному вопросу.
6. В случае если рассматривается вопрос о применении мер ответственности к председателю Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, заседание Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, на котором рассматривается данный вопрос, проходит под председательством заместителя председателя Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.
7. Решение о применении к депутату, Главе муниципального образования меры ответственности принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов посредством открытого голосования.
8. В случае равенства голосов при голосовании по вопросу о применении меры ответственности проводится повторное голосование по данному вопросу.
9. На заседании Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области в ходе рассмотрения вопроса о применении мер ответственности Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области:
- 1) оглашает поступившее заявление, письменные пояснения лица, в отношении которого поступило заявление, иные собранные в ходе подготовки к заседанию сведения и документы;
- 2) предлагает выступить по рассматриваемому вопросу лицу, в отношении которого поступило заявление;
- 3) предлагает депутатам, присутствующим на заседании, высказать мнение относительно рассматриваемого вопроса;
- 4) предлагает представителю Губернатора Самарской области (в случае его присутствия при рассмотрении вопроса) выступить по рассматриваемому вопросу;
- 5) объявляет о начале голосования;
- 6) оглашает результаты принятого решения о применении меры ответственности.
7. При принятии решения о применении к депутату, Главе муниципального образования мер ответственности должны быть учтены: характер и тяжесть допущенного нарушения, наличие смягчающих или отягчающих обстоятельств, предшествующие результаты исполнения депутатом, Главой муниципального образования своих должностных обязанностей (полномочий), соблюдения им других ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
8. Решение о применении к депутату, Главе муниципального образования меры ответственности должно содержать следующую информацию:
 - 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, к которому применяется мера ответственности;
 - 2) порядок обжалования решения.
9. Решение о применении к депутату, Главе муниципального образования меры ответственности подписывается председателем Собрания на заседании Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.
10. Копия решения Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области о применении к депутату, Главе муниципального образования меры ответственности с сопроводительным письмом от Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области не позднее пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется Губернатору Самарской области.
11. Информация о результатах рассмотрения заявления подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом от 02.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
12. Копия решения Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области о применении к депутату, Главе муниципального образования меры ответственности в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении лицу вручается лично под расписку лицу, в отношении которого оно принято.
13. Лицо, в отношении которого принято решение о применении меры ответственности, вправе обжаловать решение Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области в судебном порядке.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 32 от 27.05.2020 года

**О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022-2023 ГГ.**

- В соответствии со ст. 17 «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области», утвержденного решением Собрания Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.05.2017 г. № 82 в целях составления и утверждения проекта бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2021 г. и плановый период 2022 - 2023 гг.:
1. Предоставить в администрацию сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области:
 - 1.1 «Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской области» (Лысенков А.В.) - прогноз поступлений в бюджет сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области администрируемых доходов в разрезе кодов бюджетной классификации на 2021 г. и плановый период 2022 - 2023 гг.;
 - 1.2 Отделу заказчика-застройщика - подготовить и предоставить подписанным Главой сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области проект перечня объектов капитального строительства, капитального и текущего ремонта на вышеуказанный период.
 2. На основании ст. 172 Бюджетного Кодекса РФ предложить предоставить в администрацию сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области:
 - 2.1 МРФ ФНС №15 по Самарской области – прогноз администрируемых доходов, поступающих в бюджет сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, в разрезе видов налогов на 2021 г. и плановый период 2022 - 2023 гг. с обоснованными расчетами;
 - 2.2 Федеральной службе государственной статистики по Ставропольскому району - данные по уточненной численности населения района в разрезе сельских поселений по состоянию на 01.01.2020 г.
 3. Главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области – действующие на период 2021-2023 гг. муниципальные программы, с учетом внесенных при необходимости изменений и дополнений в них.
 4. Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области разработать и предоставить на рассмотрение главе сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, с целью дальнейшего рассмотрения и утверждения в Собрании Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, проект бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области в сроки, определенные «Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области».
 5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
 6. Официально опубликовать настоящее распоряжение в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте поселения <http://b-ryazan.stavrsp.ru>.

Глава сельского поселения Большая Рязань Д. А. Фирстов