



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
**БОЛЬШАЯ
РЯЗАНЬ**
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

ВЕСТНИК

Большой Рязани

6+

№11 (062),
29 июня 2018 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №38 от 20 июня 2018 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 – 2020 ГОДЫ» №59 ОТ 31 ОКТЯБРЯ 2017 ГОДА (В РЕДАКЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27.12.2017 ГОДА №81, ОТ 20.02.2018 ГОДА №5, ОТ 30.03.2018 ГОДА №15, ОТ 28.04.2018 ГОДА №24, ОТ 28.05.2018 ГОДА №33)

В целях уточнения отдельных мероприятий и корректировки объемов финансирования муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2017 года № 59, Администрация сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2017 года № 59:

1.1 В муниципальной программе сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2017 года №59, в паспорте муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы» (далее Программа), «Объемы и источники финансирования», изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Объем финансирования программы на 2018 – 2020 годы: 2018 год 16 062 358 руб. 15 коп.; 2019 год 7 327 447 руб.; 2020 год 7 327 447 руб. 1. Средства бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области; 2. Средства областного бюджета; 3. Средства федерального бюджета.
-----------------------------------	---

1.2 В приложение №6 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района

Ставропольский Самарской области от 31 октября 2017 года № 59, в 6 Подпрограмме «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы» (далее Подпрограмма), Паспорт Подпрограммы «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы», «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники и объемы финансирования	Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного и бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования подлежат корректировке: Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 5 958 247 руб. 19 коп.; 2018 год – 5 958 247 руб. 19 коп.; 2019 год – 0 руб.; 2020 год – 0 руб.
-----------------------------------	---

1.2.1 В приложение №6 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 октября 2017 года № 59, в 6 Подпрограмме «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы» (далее - Подпрограмма), в пункте 2 «Основные цели и задачи, сроки и источники финансирования Подпрограммы», «Мероприятия Подпрограммы» таблицу №1 изложить в следующей редакции:

Мероприятия Подпрограммы
Таблица №1

Наименования	Источник финансирования	Планируемое значение (руб.)		
		2018 г.	2019 г.	2020 г.
1. Расходы связанные с развитием систем коммунальной инфраструктуры				
Коммунальная инфраструктура - ремонт водопровода	Местный бюджет	0	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		0	0	0
Коммунальная инфраструктура - разработка схем теплоснабжения	Местный бюджет	0	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		0	0	0
Коммунальная инфраструктура - строительство газопровода	Местный бюджет	396 201,00	0	0
	Областной бюджет	2 972 831,10	0	0
	Федеральный бюджет	2 346 215,09	0	0
ИТОГО		5 715 247,19	0	0
Коммунальная инфраструктура – публикация извещения о проведении общественных слушаний ОВОС по объекту строительство газопровода	Местный бюджет	200 000	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		200 000	0	0
Коммунальная инфраструктура – подготовка технического плана газопровода	Местный бюджет	43 000	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		43 000	0	0

2. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте <http://b.ryazan.stavrsp.ru>

Глава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области А.В. ВОВЧЕНКО

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №39 от 26 июня 2018 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 05 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА № 44-ФЗ «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД» ОРГАНОМ ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 11 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, Администрация сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

органом внутреннего муниципального финансового контроля (далее - Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Рязань в сети <http://b.ryazan.stavrsp.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения Большая Рязань Н.В. ТЕРЕЩЕНКО
ПРИЛОЖЕНИЕ

Утвержден постановлением
Администрации сельского поселения Большая Рязань
муниципального района Ставропольский Самарской области
от 26 июня 2018 года №39

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 05 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА №44-ФЗ «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД» ОРГАНОВ ВНУТРЕННЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет требования к процедурам осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - контроль в сфере закупок) органом внутреннего муниципального финансового контроля.

Настоящий Порядок не распространяется на ведомственный контроль в сфере закупок, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения Большая Рязань муницип-

ципального района Ставропольский Самарской области (далее – муниципальное образование), главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

1.2. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок (далее – орган финансового контроля) осуществляются администрацией сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Администрация).

1.3. Орган финансового контроля возглавляет Глава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

1.4. Деятельность органа финансового контроля (далее – контрольная деятельность) основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности и гласности.

1.5. Должностными лицами, осуществляющими контрольную деятельность, являются иные государственные гражданские (муниципальные) служащие органа финансового контроля, назначенные распоряжением Администрации.

1.6. В своей работе должностные лица, осуществляющие контрольную деятельность, обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, инструкциями, иными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, других министерств и иных органов исполнительной власти Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального района Ставропольский Самарской области, муниципальными правовыми актами администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, настоящим Порядком.

1.7. Предметом контрольной деятельности по настоящему Порядку является соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (в том числе нормативных правовых актов Самарской области, муниципальных правовых актов муниципального образования).

Целью контроля является установление законности составления и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок.

1.8. Контрольная деятельность органа финансового контроля осуществляется в отношении заказчиков муниципального образования, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – субъекты контроля) в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), в форме проведения плановых и внеплановых проверок (далее – проверки).

1.9. Орган финансового контроля осуществляет контроль в отношении:

- соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Федерального закона № 44-ФЗ, и обоснованности закупок;
- соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренных статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ;
- обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

- применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
- соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;
- своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;
- соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.10. Под проверкой в целях настоящего Порядка понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.11. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа финансового контроля на основании документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по месту нахождения субъекта контроля.

Под встречными проверками в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью субъекта контроля. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камеральных проверок соответственно.

1.12. Должностные лица органа финансового контроля, участвующие в проведении проверки, должны отвечать следующим требованиям:

- отсутствие близкого родства с должностными лицами субъекта контроля;
- отсутствие трудовых отношений в субъекте контроля не менее одного года до начала проведения контрольного мероприятия.

1.13. Под предписанием в целях настоящего Порядка понимается документ органа финансового контроля, содержащий указание на конкретные действия, которые должен совершить субъект контроля, получивший предписание, для устранения указанного нарушения в срок, установленный в предписании.

1.14. При выявлении в результате проведения органом финансового контроля плановых и внеплановых проверок, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок орган финансового контроля вправе:

- выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), по форме согласно приложению к настоящему Порядку. При этом в рамках осуществления контроля, предусмотренного абзацами 2 - 4 пункта 1.9 раздела 1 настоящего Порядка, указанные предписания выдаются до начала закупки;
- направлять материалы проверок в органы прокуратуры для возбуждения дела об административном правонарушении;
- обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.15. Предписания направляются субъектам контроля не позднее 20 календарных дней с даты подписания акта (заключения) проверки.

1.16. Орган финансового контроля в течение 3 рабочих дней, с даты выдачи предписания, обязан разместить это предписание и акт (заключение) проверки в единой информационной системе.

1.17. В случае поступления информации о неисполнении выданного в соответствии с пунктом 3 части 27 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ предписания, орган финансового контроля вправе применить к не исполнившему такое предписание лицу меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом контракт не может быть заключен до даты исполнения такого предписания.

1.18. Отмена предписания органа финансового контроля производится по решению суда.

При наличии мотивированных возражений субъекта контроля, подтверждающих доводы соответствующими документами, а также в случае допущенных опечаток и ошибок в выданных предписаниях, выданное ранее предписание может быть отменено или изменено во внесудебном порядке на основании приказа начальника департамента финансов.

II. Планирование контрольной деятельности

2.1. Контрольная деятельность органа финансового контроля подразделяется на плановую и внеплановую. Плановая контрольная деятельность осуществляется в соответствии с утвержденным полугодовым планом контрольной деятельности.

2.2. Орган финансового контроля в целях осуществления контрольной деятельности формирует полугодовые планы контрольной деятельности, которые согласовываются Главой сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

При этом формирование полугодового плана осуществляется с соблюдением следующих условий:

- обеспечение равномерности нагрузки на должностных лиц органа финансового контроля, участвующих в проведении проверки;
- соблюдение принципа экономической целесообразности проведения проверки

(соотношение объема затрат на проведение каждой проверки и проверяемой суммы финансового обеспечения деятельности субъекта контроля);

- необходимость выделения резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых проверках предыдущих лет;

- соблюдение требований к периодичности проведения плановых проверок, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Плановые проверки проводятся органом финансового контроля в отношении одного субъекта контроля не чаще чем один раз в шесть месяцев.

2.4. Должностным лицом, уполномоченным принимать решения о проведении и периодичности проведения проверок, является Глава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.5. Основанием для проведения проверки является:

- утвержденный полугодовой план проведения проверок;
- распоряжение Главы сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области о проведении проверки.

2.6. Срок утверждения плана контрольной деятельности на первое полугодие - до 31 октября, на второе полугодие - до 30 апреля. Срок размещения планов контрольной деятельности в единой информационной системе в течение одного рабочего дня после утверждения.

2.7. В содержании плана контрольной деятельности должны быть указаны:

- наименование субъекта контроля;
- тема проверки;
- проверяемый период;
- метод контроля (камеральная проверка, выездная проверка);
- период проведения проверки (время проверки);
- информация об исполнителях проверки;

2.8. Длительность проверяемого периода не должна превышать три года, за исключением случаев проведения проверки в отношении долгосрочных муниципальных контрактов.

2.9. Внеплановая контрольная деятельность осуществляется на основании поручения Главы сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.10. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

- получение обращения участника закупки, либо осуществляющих общественный контроль общественного объединения или объединения юридических лиц с жалобой на действия (бездействие) заказчика. Рассмотрение такой жалобы осуществляется в порядке, установленном главой 6 Федерального закона № 44-ФЗ;
- поступление информации о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (в том числе нормативных правовых актов Самарской области, муниципальных правовых актов муниципального образования);
- истечение срока исполнения ранее выданного в соответствии с пунктом 3 части 27 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ предписания.

2.11. Внеплановая проверка по основанию, предусмотренному абзацем 4 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Порядка, проводится контрольным органом в сфере закупок, выдавшим предписание, исполнение которого контролируется.

2.12. При необходимости, для участия в проверке органом финансового контроля привлекаются специалисты Администрации, специализированных организаций муниципального образования соответствующих сфер деятельности, а также иные специалисты, в том числе на платной основе.

III. Организация и исполнение контрольной деятельности

3.1. К процедурам исполнения контрольной деятельности относятся:

- назначение проверки;
- составление и утверждение программы проверки;
- проведение проверки;
- документирование (оформление) результатов проверки;
- реализация результатов проверки.

3.2. Проведение проверки осуществляется на основании распоряжения Главы сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, в котором указываются:

- наименование субъекта контроля;
- проверяемый период;
- тема проверки;
- основание и срок проведения проверки;
- состав участников проверки (далее - участники проверки) с указанием ответственного участника проверки (далее - ответственный участник).

3.3. Проведение проверки подлежит документированию. Рабочая документация должна содержать:

- документы, отражающие подготовку к проведению проверки, включая программу проверки;
- документы о выполнении проверки с указанием исполнителем;
- документальные доказательства, подтверждающие выявленные нарушения;
- копии обращений, запросов участников проверки и полученные сведения по ним;
- письменные объяснения или разногласия ответственных должностных лиц субъекта контроля по каждому выявленному нарушению.

3.4. Проведению проверки должна предшествовать тщательная подготовка путем изучения информации об осуществлении субъектом контроля закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.5. На основе изучения указанных материалов разрабатывается программа проведения проверки, предусматривающая перечень основных вопросов, подлежащих проверке.

3.6. Программа проведения проверки утверждается Главой сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

В программе проверки должна быть отражена следующая информация:

- наименование субъекта контроля;
- тема проверки;
- перечень основных вопросов, подлежащих изучению и проверке;
- участники проверки, ответственный участник.

В случае необходимости и исходя из конкретных обстоятельств проведения проверки, перечень основных вопросов программы может быть изменен.

Численный и персональный состав участников проверки устанавливается исходя из объема предстоящих контрольных действий.

3.7. Предельный срок проведения проверки не может превышать 45 рабочих дней, включая оформление акта (заключения) проверки, кроме случаев, предусмотренных пунктом 3.30 настоящего Порядка.

3.8. Ответственный участник должен:

- за три рабочих дня ознакомить руководителя субъекта контроля либо лицо, его замещающее (им уполномоченное) (далее - руководитель субъекта контроля), с приказом на проведение (приостановление, возобновление, продление срока про-

ведения) проверки и программой;

- представить участников проверки;
- решать организационно-технические вопросы проведения проверки.

3.9. При необходимости работы с документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну, имеющие доступ к государственной тайне участники проверки предъявляют документы, удостоверяющие их личность, а также справки о допуске.

3.10. Исходя из темы проверки и ее программы, ответственный участник определяет объем и состав контрольных действий по каждому вопросу программы, а также формы и способы проведения таких контрольных действий.

3.11. Датой начала проверки считается дата, указанная в приказе органа финансового контроля о проведении проверки.

3.12. Датой окончания проверки считается день вручения акта (заключения) проверки руководителю субъекта контроля, либо лицу, его замещающему, или лицу, им уполномоченному.

3.13. В случае отказа руководителя субъекта контроля подписать или получить акт (заключение) проверки датой окончания проверки считается день направления акта (заключения) проверки в адрес субъекта контроля с фиксацией даты отправления.

3.14. Для проведения проверки руководитель субъекта контроля обязан предоставить помещение, средства связи, оргтехнику.

При отсутствии возможности размещения участников проверки в помещении субъекта контроля допускается проведение проверки без выхода на место нахождения субъекта контроля.

3.15. Руководитель субъекта контроля в течение всего установленного срока проведения проверки обязан представлять документы и информацию, необходимые для проведения проверки, запрашиваемые участниками проверки, обеспечить присутствие главного бухгалтера (бухгалтера), руководителя контрактной службы (должностного лица, ответственного за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта), а также должностных, материально ответственных и иных лиц субъекта контроля. Запрашиваемые информация, документы и материалы представляются руководителем субъекта контроля в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса с обязательным составлением соответствующей описи представленных руководителем субъекта контроля документов, материалов.

3.16. Непредставление или несвоевременное представление субъектами контроля участникам проверки по их запросам документов и информации, необходимых для осуществления их полномочий, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных документов и информации влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.17. Контрольные действия могут проводиться путем осуществления:

- проверки фактического соответствия совершенных финансовых операций данным первичных документов;
- организации проведения встречных проверок поступления, использования и сохранения муниципального имущества, сличения имеющихся записей;
- организации процедур фактического контроля за наличием и движением материальных ценностей, полнотой оприходования материальных ценностей, достоверностью объемов выполненных работ и оказанных услуг;
- проверки принятых мер субъектом контроля по устранению нарушений, привлечению к ответственности виновных лиц по результатам проведения предыдущих проверок.

3.18. В ходе проверки проводятся контрольные действия по документальной и фактической деятельности субъекта контроля по вопросам программы проверки, устанавливаются объем выборки и ее состав в целях получения доказательств, достаточных для подтверждения результатов проверки.

3.19. Контрольные действия по документальному изучению деятельности субъекта контроля проводятся по финансовым, бухгалтерским, отчетным документам, документам о планировании и осуществлении закупок и иным документам субъекта контроля, в том числе хранящимся в электронной форме в базах данных субъекта контроля и единой информационной сети, а также путем анализа и оценки полученной информации с учетом письменных и (или) устных объяснений, справок и сведений должностных, материально ответственных и иных лиц субъекта контроля.

3.20. Контрольные действия по фактическому изучению деятельности субъекта контроля проводятся путем осмотра, инвентаризации, пересчета и т.п.

3.21. Инвентаризация материальных ценностей, контрольные обмеры выполненных работ или другие аналогичные действия проводятся в присутствии материально ответственных лиц субъекта контроля.

3.22. Результаты встречной проверки оформляются актом встречной проверки в порядке, установленном для оформления акта (выездной, камеральной) проверки. К акту встречной проверки прилагаются необходимые письменные объяснения должностных лиц, материально ответственных и иных лиц субъекта контроля. Акт встречной проверки прилагается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно.

3.23. По мере выявления нарушений, допущенных субъектом контроля, участники проверки обязаны информировать об этом руководителя субъекта контроля для оперативного принятия необходимых мер к устранению выявленных недостатков и нарушений, предотвращению нарушений и злоупотреблений, возмещению причиненного материального ущерба.

3.24. В случае, когда можно предположить, что выявленное в ходе проверки нарушение может быть скрыто либо по нему необходимо принять меры по незамедлительному устранению, составляется промежуточный акт проверки, к которому прилагаются письменные объяснения соответствующих должностных, материально ответственных и иных лиц субъекта контроля.

Промежуточный акт проверки оформляется в порядке, установленном для оформления акта (заключения) проверки.

Факты, изложенные в промежуточном акте проверки, включаются в акт (заключение) проверки.

3.25. Приостановление проведения проверки осуществляется руководителем органа финансового контроля на основании мотивированного обращения ответственного участника:

- при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у субъекта контроля - на период восстановления субъектом контроля документов, необходимых для проведения проверки, а также приведения субъектом контроля в надлежащее состояние документов учета и отчетности;
- в случае непредставления или несвоевременного представления субъектом контроля участникам проверки по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов.

Руководитель органа финансового контроля, принявший решение о приостановлении проведения проверки, в течение 3 рабочих дней со дня его принятия письменно извещает субъект контроля о приостановлении проведения проверки и о причинах ее приостановления.

Руководитель органа финансового контроля в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления проведения проверки принимает решение о возобновлении проведения проверки.

3.26. Решение о приостановлении проведения проверки принимается приказом начальника департамента финансов в течение 3 рабочих дней с момента установления обстоятельств, указанных в пункте 3.26 настоящего Порядка, на основании мотивированного обращения ответственного участника проверки.

Срок, на который может быть приостановлено проведение проверки, не должен превышать 30 рабочих дней.

3.27. На время приостановления проведения проверки течение срока проверки прерывается.

3.28. Проведение проверки возобновляется распоряжением Главой сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области в течение 1 рабочего дня после получения письменного уведомления руководителя

субъекта контроля об устранении причин приостановления проведения проверки.

3.29. Срок проведения проверки, установленный при его назначении, может быть продлен распоряжением Главы сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на основании мотивированного представления ответственного должностного лица, но не более чем на 30 рабочих дней без учета предельного срока проведения проверки, установленного пунктом 3.7 настоящего Порядка.

IV. Оформление результатов контрольного мероприятия

4.1. Результаты проверки оформляются в письменном виде актом (заключением) проверки.

4.2. Акт (заключение) проверки составляется ответственным участником в соответствии с программой проверки.

4.3. При составлении акта (заключения) проверки должна быть обеспечена объективность, обоснованность, системность, четкость, доступность и лаконичность (без ущерба для содержания) изложения.

4.4. Акт (заключение) проверки составляется на русском языке, имеет сквозную нумерацию страниц. В акте (заключении) проверки не допускаются помарки, подчистки и иные неоговоренные исправления.

4.5. Акт (заключение) проверки состоит из вводной, описательной и заключительной частей.

Вводная часть акта (заключения) проверки должна содержать следующие сведения:

- тема проверки;
- дата и место составления акта (заключения) проверки;
- основание назначения проверки;
- фамилии, инициалы и должности участников проверки;
- проверяемый период;
- срок проведения проверки;
- общие сведения о субъекте контроля, его полное и краткое наименование, ведомственная принадлежность и наименование вышестоящего органа (при наличии);
- сведения об учредителях (участниках, при их наличии);
- фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период;
- иные данные, необходимые, по мнению ответственного участника, для полной характеристики субъекта контроля.

4.6. Описательная часть акта (заключения) проверки должна содержать описание проведенной работы и выявленных нарушений по каждому вопросу программы проверки.

4.7. Заключительная часть акта (заключения) проверки должна содержать обобщенную информацию о результатах проверки.

4.8. Результаты проверки, излагаемые в акте (заключении) проверки, должны подтверждаться документами (копиями документов), результатами контрольных действий и встречных проверок, объяснениями должностных, материально ответственных лиц субъекта контроля, другими материалами.

Указанные документы (копии документов) и материалы прилагаются к акту (заключению) проверки.

4.9. В описании каждого выявленного нарушения должны быть указаны: положение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (в том числе нормативных правовых актов Самарской области и муниципальных правовых актов муниципального образования), которые были нарушены, к какому периоду относится выявленное нарушение, в чем выразилось нарушение, документально подтвержденная сумма нарушения, должностное, материально ответственное или иное лицо субъекта контроля, допустившее нарушение.

4.10. В акте (заключении) проверки не допускаются:

- выводы, предположения, факты, не подтвержденные соответствующими документами;
- указания на материалы правоохранительных органов и показания, данные следственным органам должностными, материально ответственными и иными лицами субъекта контроля;
- морально-этическая оценка действий должностных, материально ответственных и иных лиц субъекта контроля.

4.11. Акт (заключение) проверки составляется в двух экземплярах: один экземпляр - для субъекта контроля, один экземпляр - для органа финансового контроля.

4.12. Каждый экземпляр акта (заключения) проверки подписывается участниками проверки, непосредственно его проводившими, и руководителем субъекта контроля. О получении одного экземпляра акта (заключения) проверки руководитель субъекта контроля делает соответствующую отметку в экземпляре акта (заключения) проверки, содержащем, в том числе, дату получения указанного документа, подпись должностного лица. В случае объективного отсутствия возможности своевременного вручения акта проверки объекту контроля, допускается отправка акта проверки по средством электронной связи на официальный адрес электронной почты объекта контроля с обязательным запросом уведомления о получении (прочтении) электронного письма с сохранением скриншотов отправления и уведомления. Скриншоты прилагаются к акту.

4.13. Ответственный участник устанавливает по согласованию с руководителем субъекта контроля срок для ознакомления последнего с актом (заключением) проверки и его подписания, но не более 5 рабочих дней со дня вручения акта (заключения) проверки.

4.14. В случае отказа руководителя субъекта контроля от получения и подписания акта (заключения) проверки этот факт отражается в акте (заключении) проверки и акт (заключение) проверки направляется в адрес руководителя субъекта контроля почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочным способом.

При этом к экземпляру акта (заключения) проверки, который остается на хранении в органе финансового контроля, прилагаются документы, подтверждающие факт передачи акта (заключения) проверки.

4.15. В случае несогласия руководителя субъекта контроля с фактами, изложенными в акте (заключении) проверки, руководитель субъекта контроля, в течение 5 рабочих дней со дня получения такого акта (заключения), вправе представить письменные разногласия по фактам, изложенным в акте (заключении) в целом или по его отдельным частям с приложением подтверждающих документов. Разногласия по акту (заключению) проверки приобщаются к материалам проверки.

4.16. Разногласия по материалам проведенной проверки, представленные по истечении установленного срока, не рассматриваются.

4.17. Ответственный участник в срок до 10 рабочих дней со дня получения письменных разногласий по акту (заключению) проверки, акту встречной проверки рассматривает их обоснованность и дает по ним письменное заключение. Один экземпляр заключения направляется в адрес субъекта контроля, один экземпляр заключения приобщается к материалам проверки с отметкой о получении и является неотъемлемой частью составленного акта (заключения) проверки.

4.18. При выявлении нарушений в деятельности руководителя субъекта контроля, органом финансового контроля направляется информация о выявленных нарушениях в вышестоящую по отношению к проверяемому субъекту контроля организацию (куратору) в целях принятия мер для привлечения виновного лица к дисциплинарной ответственности.

4.19. При выявлении в результате проведения органом финансового контроля в сфере закупок факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, орган финансового контроля обязан передать в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта.

4.20. Информация о проведении органом финансового контроля проверок, об их результатах и выданных предписаниях размещается в единой информационной системе и (или) реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним

решений и выданных предписаний. Порядок ведения данного реестра, включающий в себя, в частности, перечень размещаемых документов и информации, сроки размещения таких документов и информации в данном реестре утверждаются Правительством Российской Федерации.

4.21. Должностные лица, уполномоченные на проведение проверок, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 13 марта 2018 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРЕДПИСАНИЕ № _____

«___» _____ 20__ г.
(дата)

Мною, _____
(должность, Ф.И.О. лица, составившего предписание)

по итогам осуществления проверки соблюдения Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в отношении _____

(наименование организации)

за период _____ по _____,
(начало периода проверки) (окончание периода проверки)
актом (заключением) от _____ 20__ года установлены следующие нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок:

(виды нарушений законодательства)

На основании Порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденного постановлением Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от _____ 201 года № _____, предписываю:

1. Устранить нарушения _____

(указываются конкретные действия, направленные на устранение нарушений и срок их исполнения)

2. Документы, подтверждающие выполнение настоящего предписания, представить в Администрацию сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области до _____ 20__ года.

Должностное лицо органа

муниципального финансового контроля, _____

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ №22 от 20.06 2018 года

О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020-2021 ГГ.

В соответствии со ст. 17 «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области», утвержденном решением Собрания Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.05.2017 г. №82 в целях составления и утверждения проекта бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 г. и плановый период 2020 - 2021 гг.:

1. Предоставить в администрацию сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области:

1.1 «Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской области» (Жинь Э. И.) - прогноз поступлений в бюджет сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области администрируемых доходов в разрезе кодов бюджетной классификации на 2019 г. и плановый период 2020 - 2021 гг.;

2.2 Отделу заказчика-застройщика

- подготовить и предоставить подписанный главой сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области проект перечня объектов капитального строительства, капитального и текущего ремонта на

вышеуказанный период.

2. На основании ст. 172 Бюджетного Кодекса РФ предложить предоставить в администрацию сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области:

2.1 МРИ ФНС №15 по Самарской области – прогноз администрируемых доходов, поступающих в бюджет сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, в разрезе видов налогов на 2019 г. и плановый период 2020 - 2021 гг. с обоснованными расчетами;

2.2 Федеральной службе государственной статистики по Ставропольскому району - данные по уточненной численности населения района в разрезе сельских поселений по состоянию на 01.01.2018 г.

2.3 Главным распорядителям средств бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области - действующие на период 2019-2021 гг. муниципальные программы, с учетом внесенных при необходимости изменений и дополнений в них.

3. Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области разработать и предоставить на рассмотрение главе сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, с целью дальнейшего рассмотрения и утверждения в Собрании Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, проект бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области в сроки, определенные «Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Официально опубликовать настоящее распоряжение в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте поселения <http://b.ryazan.stavrsp.ru>.

6. Настоящее распоряжение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 21.05.2018 года.

Глава сельского поселения Большая Рязань А.В. ВОВЧЕНКО

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №126 от 18 июня 2018 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ СЛУШАНИЙ ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА В ИНТЕРЕСАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИЛИ МЕСТНОГО НАСЕЛЕНИЯ, УСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях регулирования отношений, связанных с установлением и прекращением публичного сервитута на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области в интересах местного самоуправления и местного населения, в соответствии с Земельным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 11.03.2005 г. №94-ГД «О земле», Уставом сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области Собрание представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке проведения общественных слушаний при установлении публичного сервитута в интересах местного самоуправления или местного населения, установления и прекращения публичного сервитута на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте сельского поселения Большая Рязань сети Интернет <http://b.ryazan.stavrsp.ru>.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области Н.Г. ИНЮТКИНА
Глава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области А.В. ВОВЧЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ к Решению Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань от 18.06.2018 г. №126

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения общественных слушаний при установлении публичного сервитута в интересах местного самоуправления или местного населения, а также порядок установления и прекращения публичных сервитутов в отношении земельных участков, находящихся на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области

1.2. Публичные сервитуты устанавливаются для:

-прохода или проезда через земельный участок, в том числе в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе;

-использования земельного участка в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры; -размещения на земельном участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним;

-проведения дренажных работ на земельном участке;

-забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и водопоя;

-прогона сельскохозяйственных животных через земельный участок;

- сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных в установленном порядке на земельных участках в сроки, продолжительность которых соответствует местным условиям и обычаям;

-использования земельного участка в целях охоты, рыболовства, аквакультуры (рыбоводства);

-временного пользования земельным участком в целях проведения изыскательских, исследовательских и других работ.

1.3. Установление публичного сервитута осуществляется с учетом результатов общественных слушаний, которые носят рекомендательный характер.

1.4. Публичный сервитут может быть срочным или постоянным.

1.5. Публичный сервитут подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

2. Порядок установления публичных сервитутов

2.1. Публичные сервитуты, необходимые для обеспечения интересов местного самоуправления или местного населения сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, устанавливаются Решением Собрания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

Собрание представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области устанавливает публичные сервитуты по инициативе администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, а также по заявлению физических и юридических лиц.

2.2. Лицо, заинтересованное в установлении публичного сервитута (далее - заинтересованное лицо), обращается в администрацию сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области (далее Администрация) с заявлением на имя Главы сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об установлении публичного сервитута с приложением документов, необходимых для установления публичного сервитута, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.3. Заявление об установлении публичного сервитута земельного участка должно содержать следующие сведения:

1) кадастровый номер земельного участка, в отношении которого необходимо установить публичный сервитут (при наличии);

2) учетный номер части земельного участка, применительно к которой необходимо установить публичный сервитут, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении всего земельного участка или земельного участка, не прошедшего государственной кадастровый учет;

3) информацию о правообладателе земельного участка, в отношении которого необходимо установить публичный сервитут;

- 4) цель установления публичного сервитута;
- 5) срок действия публичного сервитута.

2.4. К заявлению об установлении публичного сервитута прилагаются следующие документы:

1) кадастровая карта (план) земельного участка (выкопировка с топографической карты местности или ситуационный план), в отношении которого необходимо установить публичный сервитут, с отображением зоны действия публичного сервитута, за исключением случая установления сервитута в отношении всего земельного участка;

2) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок, который необходимо обременить сервитутом, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи заявления.

2.5. В случае если сведения и документы, поданные заинтересованным лицом, не соответствуют требованиям, установленным в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Положения, Администрация в пятнадцатидневный срок со дня подачи заявления готовит письменный ответ заинтересованному лицу о возврате заявления об установлении сервитута.

2.6. В случае если сведения и документы, предоставленные заинтересованным лицом, соответствуют требованиям, установленным в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Положения, Администрация в десятидневный срок со дня подачи заявления готовит проект постановления Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области о назначении общественных слушаний по установлению публичного сервитута, которое подлежит официальному опубликованию в течение 2 (двух) дней со дня его подписания.

2.7. Администрация рассматривает сведения и документы, представленные заинтересованным лицом, в десятидневный срок со дня подачи заявления готовит письменный ответ заинтересованному лицу об отказе в установлении публичного сервитута в случае, если:

- 1) установление публичного сервитута приведет к невозможности использования земельного участка по целевому назначению;
- 2) цель, для достижения которой предполагалось установить публичный сервитут, может быть достигнута другим способом;
- 3) цель установления публичного сервитута не соответствует случаям, указанным в пункте 3 статьи 23 Земельного кодекса РФ.

3. Организация и проведение общественных слушаний по установлению публичного сервитута

3.1. Целью проведения общественных слушаний по установлению публичного сервитута является выявление общественного мнения о возможности установления публичного сервитута в отношении земельного участка, находящегося на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области.

3.2. Общественные слушания по установлению публичного сервитута проводятся в форме сбора мнений (отзывов) жителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области с использованием средств сети Интернет, почтовой связи, посредством электронной почты и в иной не запрещенной законодательством форме, определенной Постановлением о назначении общественных слушаний.

3.3. Срок проведения общественных слушаний по установлению публичного сервитута со дня опубликования постановления Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, указанного в пункте 2.6 настоящего Положения, до дня опубликования заключения о результатах общественных слушаний не должен превышать 30 (тридцати) дней.

3.4. Организацию и проведение общественных слушаний по установлению публичного сервитута осуществляет Администрация (организатор общественных слушаний).

3.5. Администрация в течение 2 (двух) дней со дня подписания постановления о назначении общественных слушаний направляет правообладателям земельных участков, в отношении которых планируется принятие решения об установлении публичного сервитута, объектов капитального строительства, расположенных на указанных земельных участках, а также правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, в отношении которого планируется принятие решения об установлении публичного сервитута, заказным письмом уведомление в произвольной форме о проведении общественных слушаний.

3.6. Участниками общественных слушаний являются: заинтересованное лицо либо его представитель, полномочия которого оформлены надлежащим образом;

граждане, постоянно проживающие на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, в границы которой входит земельный участок, в отношении которого решается вопрос об установлении публичного сервитута, достигшие 18 лет;

правообладатели земельных участков, в отношении которых планируется принятие решения об установлении публичного сервитута, объектов капитального строительства, расположенных на указанных земельных участках, а также правообладатели земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, в отношении которого планируется принятие решения об установлении публичного сервитута, или их представители, полномочия которых оформлены надлежащим образом;

иные лица, права и законные интересы которых могут быть затронуты решениями, принятыми по вопросу установления публичного сервитута.

3.7. В постановлении Администрации сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области о назначении общественных слушаний указывается наименование проекта (вопроса), по которому проводятся общественные слушания, срок проведения общественных слушаний, организатор общественных слушаний, мероприятия, проводимые организатором общественных слушаний, порядок, форма и сроки сбора мнений (отзывов) жителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области с указанием средств связи, посредством которых такие мнения (отзывы), предложения и замечания принимаются, иная информация, необходимая в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

3.8. Протокол общественных слушаний оформляется организатором общественных слушаний и подписывается главой сельского поселения либо лицом, его замещающим, не позднее чем за 5 (пять) дней до окончания срока проведения общественных слушаний и содержит следующие данные:

- наименование проекта (вопроса), вынесенного на общественные слушания;
- формы проведения общественных слушаний;
- дату, время, место проведения собрания (в случае проведения) и количество лиц, выступивших по предмету общественных слушаний;
- информация о мнении, выраженном жителями сельского поселения Большая Рязань;
- принятые решения, их мотивированное обоснование;
- иную информацию.

3.9. Решение об установлении публичного сервитута принимается с учетом мнений, выраженных большинством жителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, принявших участие в общественных слушаниях.

3.10. На основании протокола общественных слушаний организатором общественных слушаний оформляется заключение о результатах общественных слушаний не позднее чем за 2 (два) дня до окончания срока проведения общественных слушаний.

3.11. В указанном заключении отражаются обобщенные сведения, полученные при проведении общественных слушаний, принятые решения, включая их мотивированное обоснование.

3.12. Заключение по результатам общественных слушаний подписывается главой сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области либо лицом, его замещающим.

3.13. Администрация обеспечивает официальное опубликование заключения по результатам общественных слушаний в срок, не превышающий 2 (двух) дней со дня под-

писания заключения о результатах общественных слушаний.

4. Принятие решения об установлении публичного сервитута, об отказе в установлении публичного сервитута

4.1. С учетом результатов общественных слушаний по вопросу установления публичного сервитута Администрацией в течение 5 (пяти) дней со дня опубликования заключения о результатах общественных слушаний готовится проект Решения Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об установлении публичного сервитута либо об отказе в установлении публичного сервитута.

4.2. Проект Решения Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка должен содержать следующие сведения:

- 1) описание границ земельного участка, на котором устанавливается публичный сервитут, местонахождение, кадастровый номер, площадь, категория земель, вид разрешенного использования земельного участка (при наличии);
- 2) о правообладателе соответствующего земельного участка;
- 3) цель установления публичного сервитута и границ его действия, в том числе сведения о части земельного участка, который должен быть обособлен (обозначен), для осуществления заинтересованными лицами права ограниченного пользования земельным участком и о правах лиц, использующих земельный участок на основании публичного сервитута;
- 4) об условиях использования земельного участка в границах действия публичного сервитута;
- 5) о сроке действия публичного сервитута.

4.3. К Решению Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об установлении публичного сервитута прилагается описание границ части земельного участка, на которую распространяется зона действия планируемого публичного сервитута, либо кадастровый паспорт земельного участка, в случае установления публичного сервитута на весь земельный участок.

4.4. Решение об отказе в установлении публичного сервитута принимается в случае, если вопрос об установлении публичного сервитута не поддержан большинством голосов от числа мнений (отзывов), направленных жителями сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, принявшими участие в общественных слушаниях.

4.5. Проект Решения Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об отказе в установлении публичного сервитута в отношении земельного участка должен содержать следующие сведения:

- 1) описание границ земельного участка, в отношении которого планировалось установить публичный сервитут, местонахождение, кадастровый номер, площадь, категория земель, вид разрешенного использования земельного участка (при наличии);
- 2) о правообладателе соответствующего земельного участка;
- 3) цель установления публичного сервитута и границ его действия;
- 4) причины отказа в установлении публичного сервитута.

4.6. Копия Решения Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об установлении публичного сервитута либо об отказе в его установлении в течение 5 (пяти) дней со дня подписания направляется заинтересованному лицу, правообладателю земельных участков, в отношении которых планируется принятие решения об установлении публичного сервитута, объектов капитального строительства, расположенных на указанных земельных участках, а также правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, в отношении которого планируется принятие решения об установлении публичного сервитута.

4.7. Государственная регистрация публичного сервитута осуществляется заинтересованным лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Решение Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об установлении публичного сервитута или об отказе в установлении публичного сервитута подлежит официальному опубликованию в течение 10 (десяти) дней со дня его подписания.

4.9. Решение Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об установлении публичного сервитута или об отказе в установлении публичного сервитута вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Порядок прекращения публичного сервитута

5.1. Публичный сервитут может быть отменен (прекращен) в случае отпадения оснований, по которым он был установлен, путем принятия Решения Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об отмене публичного сервитута. Срочный публичный сервитут также прекращается в связи с истечением его срока. Принятие Решения Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об отмене (прекращении) публичного сервитута не требуется.

5.2. Решение Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об отмене (прекращении) публичного сервитута должно содержать следующие сведения:

- 1) место нахождения земельного участка, в отношении которого установлен публичный сервитут;
- 2) реквизиты Решения Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, которым ранее был установлен публичный сервитут;
- 3) сведения о правообладателе земельного участка, обремененного публичным сервитутом;
- 4) содержание публичного сервитута;
- 5) границы действия публичного сервитута;
- 6) указание на срок действия публичного сервитута и основания его отмены.

5.3. Решение Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об отмене (прекращении) публичного сервитута подлежит официальному опубликованию в течение 10 (десяти) дней со дня его подписания.

5.4. Копия Решения Соборания представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области об отмене (прекращении) публичного сервитута в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия направляется уполномоченным органом заинтересованному лицу, правообладателю земельных участков, в отношении которых было принято решение об установлении публичного сервитута, объектов капитального строительства, расположенных на указанных земельных участках, а также правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, в отношении которого было принято решение об установлении публичного сервитута.

5.5. Правообладатель земельного участка, обремененного постоянным публичным сервитутом, вправе обратиться в Администрацию с заявлением об отмене (прекращении) публичного сервитута. Заявление должно быть рассмотрено в течение 30 (тридцати) дней со дня его регистрации.

5.6. Лицо, заинтересованное в отмене (прекращении) действия публичного сервитута, обеспечивает проведение государственной регистрации прекращения срочного или постоянного публичного сервитута.

6. Заключительные положения

6.1. Все правоотношения по проведению общественных слушаний при установлении публичного сервитута в интересах местного самоуправления или местного населения, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ №127 от 20 июня 2018 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2017 ГОДА №102 «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ» (в редакции решения Собрании Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 20.02.2018 года №112; от 30.03.2018 года №117; от 28.04.2018 года №121, от 28.05.2018 года №123)

Рассмотрев представленные изменения в бюджет сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, Собрание представителей сельского поселения РЕШИЛО:

Внести в Решение Собрании Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 27 декабря 2017 года № 102 «О бюджете сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (газета Ставрополь-на Волге от 29 декабря 2017 года № 1; газета Вестник Большой Рязани от 20 февраля 2018 года №01(051); от 10 апреля 2018 года №05(056); от 10 мая 2018 года №08(059), от 31 мая 2018 года №09(060), следующие изменения:

1. Статью 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год:

- общий объем доходов - 18 672 тыс. руб.;
- общий объем расходов - 19 058 тыс. руб.;
- дефицит – 386 тыс.руб.

2. Приложение №3 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год» изложить в редакции согласно Приложения №1 к настоящему Решению».

3. Приложение №4 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год» изложить в редакции согласно Приложения №2 к настоящему Решению».

4. Приложение №7 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 год» изложить в редакции согласно Приложения №3 к настоящему Решению».

5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большой Рязани» и на официальном сайте <http://b.ryazan.stavrsp.ru>.

**Председатель Собрании представителей сельского поселения Большая Рязань
муниципального района Ставропольский Самарской области Н.Г. ИНЮТКИНА
Глава сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский
Самарской области А.В. ВОВЧЕНКО**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Решению Собрании Представителей сельского поселения Большая Рязань
муниципального района Ставропольский Самарской области от 20.06.2018 года № 127

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД (тыс.руб.)**

Код главного распорядителя бюджетных средств	Наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области, раздела, подраздела, целевой статьи, подгруппы видов расходов	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода	Сумма, тыс. руб.	
						Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
544	Администрация сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области	00	00	00.0.00.00000	000	19 058	5 573
544	Общегосударственные вопросы	01	00	00.0.00.00000	000	4 359	-
544	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	00.0.00.00000	000	627	-
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	01	02	43.0.00.00000	000	627	-
544	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	01	02	43.1.00.00000	000	627	-
544	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	01	02	43.1.00.10000	000	627	-
544	Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	02	43.1.00.11000	000	627	-
544	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	43.1.00.11000	120	627	-
544	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	00.0.00.00000	000	2 880	-
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	01	04	43.0.00.00000	000	2 755	-
544	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	01	04	43.1.00.00000	000	2 755	-
544	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	01	04	43.1.00.10000	000	2 755	-
544	Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	04	43.1.00.11000	000	2 755	-
544	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	43.1.00.11000	120	1 521	-
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	43.1.00.11000	240	1 206	-
544	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	43.1.00.11000	850	28	-
544	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	01	04	99.0.00.00000	000	125	-
544	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	01	04	99.0.00.78200	000	125	-
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	01	04	99.0.00.78210	000	125	-
544	Иные межбюджетные трансферты	01	04	99.0.00.78210	540	125	-
544	Резервные фонды	01	11	00.0.00.00000	000	12	-
544	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	01	11	99.0.00.00000	000	12	-
544	Резервный фонд местной администрации	01	11	99.0.00.79900	000	12	-
544	Резервные средства	01	11	99.0.00.79900	870	12	-
544	Другие общегосударственные вопросы	01	13	00.0.00.00000	000	840	-
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	43.1.00.20000	000	750	-
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	43.1.00.20000	240	750	-
544	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	01	13	99.0.00.00000	000	90	-
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	99.0.00.20000	000	90	-
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99.0.00.20000	240	90	-
544	Национальная оборона	02	00	00.0.00.00000	000	81	81
544	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	00.000.00000	000	81	81
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	02	03	43.0.00.00000	000	81	81
544	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	02	03	43.1.00.00000	000	81	81
544	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	43.1.00.51180	000	81	81
544	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	43.1.00.51180	120	81	81
544	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	00.0.00.00000	000	1 214	-
544	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	00.0.00.00000	000	176	-
544	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	03	09	99.0.00.00000	000	176	-
544	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	03	09	99.0.00.78200	000	176	-
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	03	09	99.0.00.78210	000	176	-
544	Иные межбюджетные трансферты	03	09	99.0.00.78210	540	176	-
544	Обеспечение пожарной безопасности	03	10	00.0.00.00000	000	701	-
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Васильевка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	03	10	43.0.00.00000	000	701	-

544	Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 гг.»	03	10	43.2.00.00000	000	701	-	
544	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	03	10	43.2.00.10000	000	701	-	
544	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	03	10	43.2.00.12000	000	701	-	
544	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	10	43.2.00.12000	110	361		
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	43.2.00.12000	240	340		
544	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	00.0.00.00000	000	337		
544	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	03	14	99.0.00.00000	000	337		
544	Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	14	99.0.00.20000	000	337		
544	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99.0.00.20000	240	337		
544	Национальная экономика	04	00	00.0.00.00000	000	1 982	173	
544	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	00.0.00.00000	000	234	173	
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	04	05	43.0.00.00000	000	234	173	
544	Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	04	05	43.3.00.00000	000	234	173	
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	05	43.3.00.20000	000	61	-	
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	43.3.00.20000	240	61	-	
544	Субсидии местным бюджетам для финансирования расходов обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально – экономического развития (стимулирующие субсидии)	04	05	43.3.00.72000	000	173	173	
544	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на развитие сельского хозяйства	04	05	43.3.00.72003	000	173	173	
544	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	04	05	43.3.00.S2003	810	173	173	
544	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	00.0.00.00000	000	1 748	-	
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	04	09	43.0.00.00000	000	1 137	-	
544	Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	04	09	43.4.00.00000	000	1 137	-	
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	43.4.00.20000	000	1 137	-	
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	43.4.00.20000	240	1 137	-	
544	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	04	09	43.4.00.20000	831	611	-	
544	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	00.0.00.00000	000	8 788	5 319	
544	Коммунальное хозяйство	05	02	00.0.00.00000	000	5 958	5 319	
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	05	02	43.0.00.00000	000	5 958	5 319	
544	Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	05	02	43.6.00.00000	000	5 958	5 319	
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	43.6.00.20000	000	359	-	
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	43.6.00.20000	240	359	-	
544	Субсидия из областного (федерального) бюджета местным бюджетам в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий по развитию газификации в сельской местности	05	02	43.6.00.L5670	000	3 800	3 610	
544	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям	05	02	43.6.00.L5670	410	3 800	3 610	
544	Субсидия из областного (федерального) бюджета местным бюджетам в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий по развитию газификации в сельской местности	05	02	43.6.00.S5670	000	1 799	1 709	
544	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям	05	02	43.6.00.S5670	410	1 799	1 709	
544	Благоустройство	05	03	00.0.00.00000	000	2 830	-	
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	05	03	43.0.00.00000	000	2 830	-	
544	Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	05	03	43.7.00.00000	000	2 830	-	
544	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	05	03	43.7.00.10000	000	224	-	
544	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	05	03	43.7.00.12000	000	224	-	
544	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	03	43.7.00.12000	110	224	-	
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	43.7.00.20000	000	2 606	-	
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	43.7.00.20000	240	2 566	-	
544	Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	43.7.00.20000	850	40	-	
544	Образование	07	00	00.0.00.00000	000	271	-	
544	Молодежная политика	07	00	00.0.00.00000	000	271	-	
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	07	07	43.0.00.00000	000	271	-	
544	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	07	07	43.9.00.00000	000	222	-	
544	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	07	07	43.9.00.10000	000	222	-	
544	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	07	07	43.9.00.12000	000	222	-	
544	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	07	43.9.00.12000	110	181	-	
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	43.9.00.12000	240	41	-	
544	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	07	07	99.0.00.00000	000	49	-	
544	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	07	07	99.0.00.78200	000	49	-	
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	07	07	99.0.00.78210	000	49	-	
544	Иные межбюджетные трансферты	07	07	99.0.00.78210	540	49	-	
544	Культура, кинематография и средства массовой информации	08	00	00.0.00.00000	000	2 083	-	
544	Культура	08	01	00.0.00.00000	000	967	-	
544	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	08	01	99.0.00.00000	000	967	-	
544	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	08	01	99.0.00.78200	000	967	-	
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	01	99.0.00.78210	000	967	-	
544	Иные межбюджетные трансферты	08	01	99.0.00.78210	540	967	-	
544	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	00.0.00.00000	000	1 116	-	
544	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	08	04	99.0.00.00000	000	1 116	-	
544	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	08	04	99.0.00.78200	000	1 116	-	
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	04	99.0.00.78210	000	1 116	-	
544	Иные межбюджетные трансферты	08	04	99.0.00.78210	540	1 116	-	
544	Социальная политика	10	00	00.0.00.00000	000	157	-	
544	Другие вопросы в области социальной политики	10	06	00.0.00.00000	000	157	-	
544	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	10	06	43.0.00.00000	000	157	-	
544	Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	10	06	43.8.00.00000	000	157	-	
544	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	06	43.8.00.20000	000	157	-	
544	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	43.8.00.20000	240	157	-	
544	Физическая культура и спорт	11	00	00.0.00.00000	000	123	-	
544	Массовый спорт	11	02	00.0.00.00000	000	123	-	
544	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	11	02	99.0.00.00000	000	123	-	
544	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	11	02	99.0.00.78200	000	123	-	
544	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	11	02	99.0.00.78210	000	123	-	
544	Иные межбюджетные трансферты	11	02	99.0.00.78210	540	123	-	
Итого						19 058	5 573	

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 20.06.2018 года № 127

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД (тыс.руб.)

Наименование	целевая статья	вид расхода	Сумма, тыс. руб. Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	43.0.00.00000	000	16 063	5 573
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	43.1.00.00000	000	4 213	81
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	43.1.00.10000	000	3 382	-
Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	43.1.00.11000	000	3 382	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	43.1.00.11000	120	2 148	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43.1.00.11000	240	1 206	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	43.1.00.11000	850	28	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43.1.00.20000	000	750	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43.1.00.20000	240	750	-
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	43.1.00.51180	000	81	81
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	43.1.00.51180	120	81	81
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 гг.»	43.2.00.00000	000	701	-
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	43.2.00.10000	000	701	-
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	43.2.00.12000	000	701	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	43.2.00.12000	110	361	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43.2.00.12000	240	340	-
Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	43.3.00.00000	000	234	173
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43.3.00.20000	000	61	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43.3.00.20000	240	61	-
Субсидии местным бюджетам для финансирования расходовных обязательств, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально - экономического развития (стимулирующие субсидии)	43.3.00.72000	000	173	173
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на развитие сельского хозяйства	43.3.00.72003	000	173	173
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	43.3.00.S2003	810	173	173
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	43.4.00.00000	000	1 748	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43.4.00.20000	000	1 748	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43.4.00.20000	240	1 137	-
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	43.4.00.20000	831	611	-
Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	43.6.00.00000	000	5 958	5 319
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43.6.00.20000	000	359	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43.6.00.20000	240	359	-
Субсидия из областного (федерального) бюджета местным бюджетам в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий по развитию газификации в сельской местности	43.6.00.L5670	000	3 800	3 610
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям	43.6.00.L5670	410	3 800	3 610
Субсидия из областного (федерального) бюджета местным бюджетам в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий по развитию газификации в сельской местности	43.6.00.S5670	000	1 799	1 709
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям	43.6.00.S5670	410	1 799	1 709
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	43.7.00.00000	000	2 830	-
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	43.7.00.10000	000	224	-
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	43.7.00.12000	000	224	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	43.7.00.12000	110	224	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43.7.00.20000	000	2 606	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43.7.00.20000	240	2 566	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	43.7.00.20000	850	40	-
Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 – 2020 годы»	43.8.00.00000	000	157	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	43.8.00.20000	000	157	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43.8.00.20000	240	157	-
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018– 2020 годы»	43.9.00.00000	000	222	-
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	43.9.00.10000	000	222	-
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	43.9.00.12000	000	222	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	43.9.00.12000	110	181	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43.9.00.12000	240	41	-
Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	99.0.00.00000	000	2 995	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	99.0.00.20000	000	427	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.20000	240	427	-
Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	99.0.00.78200	000	2 556	-
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	99.0.00.78210	000	2 556	-
Иные межбюджетные трансферты	99.0.00.78210	540	2 556	-
Резервный фонд местной администрации	99.0.00.79900	000	12	-
Резервные средства	99.0.00.79900	870	12	-
ИТОГО			19 058	5 573

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Большая Рязань муниципального района Ставропольский Самарской области от 20.06.2018 года № 127

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ РЯЗАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД (тыс.руб.)

Код	Наименование источника	сумма на 2018 год
544 01 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования бюджета	386
544 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	386
544 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-18 672
544 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-18 672
544 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-18 672
544 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-18 672
544 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	19 058
544 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	19 058
544 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	19 058
544 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	19 058